

Príloha č. 4

Harmonogram činností administrátora a IT administrátora pre PET-testovanie JESEŇ 2026 pre stredné školy

SJL, MJL, MAT, AJ		
Úvodné pokyny	Keďže dátum a čas testovania v testovacom období si môže škola prispôbiť svojim podmienkam, uvádzame len popis jednotlivých častí.	- Školský koordinátor odovzdá dvojici spolupracovníkov v každej skupine materiály na testovanie. - Administrátor a IT administrátor skontrolujú materiály pre svoju skupinu.
		- Administrátor usadí žiakov. - Administrátor/IT administrátor rozdá materiály pre žiakov (pomocné papiere, prihlasovacie údaje do PET ...), dáva úvodné pokyny na testovanie a informuje žiakov o všeobecných zásadách testovania. - IT administrátor sa prihlasuje do PET.
		- Žiaci sa prihlasujú do PET. - Administrátor spolu s IT administrátorom pomáhajú riešiť situácie pri prihlasovaní. - Prihlásení žiaci čakajú na pokyn na začatie testovania. <i>Pozn. Pri tomto testovaní nie je nastavený režim „čakacej stránky“.</i>
Začiatok testovania		- Administrátor dá pokyn na začatie testovania. - Žiaci v tomto momente kliknú v PET na tlačidlo Začať. - Žiaci zaznamenávajú svoje odpovede do PET.
Administrácia testovania		- Administrácia testovania z predmetov SJL, MJL, MAT, AJ. - Zaznamenávanie incidentov do Protokolu počas testovania.
Po testovaní		- Zber materiálov po testovaní, kontrola miestnosti po testovaní. - Školský koordinátor prevezme od administrátora materiály po testovaní. - Vyplnenie a odoslanie online verzie Protokolu o priebehu testovania podľa Prílohy č. 1. (Školský koordinátor v spolupráci s administrátorom/IT administrátorom na základe tlačenej verzie Protokolu o priebehu testovania v PET pre konkrétne testovanie podľa Prílohy č. 1 vyplní jeho online verziu: https://bit.ly/PET-jesen-2026-protokol-o-priebehu. Protokol je možné vyplniť za každú testovanú skupinu alebo za celé obdobie testovania. Ak sa počas testovania vyskytli chyby, odporúčame vyplniť Protokol vždy po testovaní skupiny. Ak sa neobjavili žiadne problémy, stačí vyplniť raz za celé testovacie obdobie.)