

Príloha č. 4 Harmonogram činností administrátora a IT administrátora pre PET-testovania JAR 2026

SJL, MJL, MAT		
Keďže dátum a čas testovania v testovacom období si môže škola prispôbiť svojim podmienkam, uvádzame len popis jednotlivých častí		
Úvodné pokyny		<ul style="list-style-type: none"> Školský koordinátor odovzdá dvojici spolupracovníkov v každej skupine materiály na testovanie. Administrátor a IT administrátor si skontrolujú materiály pre svoju skupinu.
		<ul style="list-style-type: none"> Administrátor usadí žiakov. Administrátor/IT administrátor rozdá materiály pre žiakov (pomocné papiere, prihlasovacie údaje do PET...) a dáva úvodné pokyny na testovanie a informuje o všeobecných zásadách testovania. IT administrátor sa prihlasuje do PET.
		<ul style="list-style-type: none"> Žiaci sa prihlasujú do PET. Administrátor spolu s IT administrátorom pomáhajú riešiť situácie pri prihlasovaní. Prihlásení žiaci čakajú na pokyn na začatie testovania. <p>Pozn. Pri tomto testovaní nie je nastavený režim „čakacej stránky“.</p>
Začiatok testovania		<ul style="list-style-type: none"> Administrátor dá pokyn na začatie testovania. Žiaci v tomto momente kliknú v PET na tlačidlo <i>Začať</i>. Žiaci zaznamenávajú svoje odpovede do PET.
Administrácia testovania		<ul style="list-style-type: none"> Administrácia testovania z predmetov SJL, MJL, MAT.
Po testovaní		<ul style="list-style-type: none"> Zber materiálov po testovaní, kontrola miestnosti po testovaní. Školský koordinátor prevezme od administrátora materiály po testovaní. Vyplnenie a odoslanie elektronickej online verzie Protokolu o priebehu testovania podľa Prílohy č. 1. (Školský koordinátor v spolupráci s administrátorom/IT administrátorom na základe tlačenej verzie Protokolu o priebehu testovania v PET pre konkrétne testovanie podľa Prílohy č. 1 vyplní jeho elektronickej v elektronickej forme: https://bit.ly/PET-jar-2026-protokol-o-priebehu. Protokol je možné vyplniť vždy za každú testovanú skupinu alebo za celé obdobie. Ak sa počas testovania vyskytli viaceré chyby, odporúčame vyplniť Protokol vždy po testovaní. Ak sa neobjavili žiadne problémy, stačí vyplniť za celé testovacie obdobie.)