

Aplikácia článku 13 bod 5 Kolektívnej zmluvy NIVaM na rok 2025

V súlade s platnou Kolektívnou zmluvou NIVaM na rok 2025 sa dohodli Združenie predsedov základných odborových organizácií pri NIVaM a generálny riaditeľ NIVaM na vydání tohto metodického usmernenia k aplikácii článku 13 Kolektívnej zmluvy NIVaM na rok 2025 (ďalej len „usmernenie“):

V zmysle článku 13 Pracovný čas bod 5 Kolektívnej zmluvy NIVaM na rok 2025 platí:

*„Za čas pracovnej cesty strávený cestovaním zamestnanca mimo rámca rozvrhu pracovnej zmeny, ktorý je v prípade pedagogických zamestnancov a výskumných a vývojových zamestnancov uvedený na príslušnej pozvánke a v prípade ostatných zamestnancov v rozvrhu pracovnej cesty a ktorý zároveň nie je prácou nadčas alebo pracovnou pohotovosťou, patrí zamestnancovi pracovné voľno s náhradou mzdy. Zamestnanec, ktorému vznikol nárok na pracovné voľno podľa predchádzajúcej vety je oprávnený vyčerpať si ho v lehote troch mesiacov počínajúc dňom vzniku tohto nároku; najneskôr však do konca príslušného kalendárneho roka. Náhradné voľno podľa tohto ustanovenia sa zamestnancovi priznáva iba so súhlasom príslušného vedúceho zamestnanca po splnení vyššie uvedených podmienok. Čas strávený cestovaním na účely pracovnej cesty sa považuje **len čas dostavenia sa na miesto a z miesta výkonu práce mimo pravidelného pracoviska/miesta výkonu práce dohodnutého v pracovnej zmluve, a to v prípade cestovania mimo času pracovnej zmeny podľa ustanovenia pracovného poriadku pre pracovné cesty (t. j. čas strávený cestovaním do 7.30 hod. a po 15.30 hod.).**“*

Účelom vyššie uvedených ustanovení Kolektívnej zmluvy NIVaM na rok 2025 a v súlade s ustanoveniami Pracovného poriadku NIVaM je možnosť po odsúhlasení vedúcim zamestnancom priznať zamestnancovi voľno s náhradou mzdy **len za čas strávený cestovaním, mimo rozvrhu rámca pracovnej zmeny**. V prípade pedagogických a výskumných a vývojových zamestnancov je rámec rozvrhu pracovnej zmeny uvedený na príslušnej pozvánke a v prípade ostatných zamestnancov v rozvrhu pracovnej cesty.

Čas strávený cestovaním na účely pracovnej cesty sa považuje **len čas dostavenia sa na miesto a z miesta výkonu práce mimo pravidelného pracoviska/miesta výkonu práce dohodnutého v pracovnej zmluve**, a to v prípade cestovania mimo času pracovnej zmeny podľa ustanovenia pracovného poriadku pre pracovné cesty (t. j. čas strávený cestovaním do 7.30 hod. a po 15.30 hod.).

Čas strávený v mieste výkonu práce mimo miesta pravidelného pracoviska/miesta výkonu práce dohodnutého v pracovnej zmluve **mimo pevného začiatku a konca pracovnej zmeny** (od 7.30 hod. do 15.30 hod.):

- sa nepovažuje za čas strávený cestovaním;
- je možné uznať ako odpracovaný čas v dochádzke („uznané hodiny“), čo sa zohľadní ako plusové saldo pracovného času v rámci kalendárneho mesiaca.¹

Vedúci zamestnanec je povinný v prípade pracovnej cesty zamestnanca zabezpečiť zápis straty času cestovaním a práce nad rámec pracovného času kalendárneho mesiaca do fondu pracovného času v nasledujúcom mesiaci.

Zamestnancovi, ktorému vznikol nárok na náhradné voľno za stratu času cestovaním v súvislosti so služobnou cestou bude toto voľno poskytnuté len na základe predloženia priepustky, ktorá musí obsahovať výslovnú poznámku „za stratu času cestovaním na služobnej ceste“. Priepustku je zamestnanec povinný predložiť bez zbytočného odkladu vedúcemu zamestnancovi, najneskôr však do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom nárok na náhradu vznikol. V prípade, že priepustka nebude predložená v uvedenej lehote, nárok na náhradu straty času cestovaním zaniká.

¹ Nutné zohľadniť ustanovenie § 92 Zákonníka práce (nepretržitý denný odpočinok)

V prípade, že nárok na náhradu straty času cestovaním vznikol na prelome dvoch kalendárnych mesiacov (napr. služobná cesta trvala od konca jedného mesiaca do začiatku nasledujúceho), nárok sa započítava až v nasledujúcom kalendárnom mesiaci. V takom prípade je priepustku potrebné predložiť najneskôr do konca tohto nasledujúceho mesiaca.

V internom systéme Vema nesmie byť v rámci fondu pracovného času zaznamenaná dĺžka jedného pracovného dňa presahujúca 12 hodín.

Vedúci zamestnanec zaznamená príslušné saldo za stratu času cestovaním do interného systému Vema na základe elektronicky zaslaného cestovného príkazu. Cestovný príkaz musí byť zamestnancom predložený na schválenie najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa ukončenia pracovnej cesty v zmysle Smernice č. 10/2024 o cestovných náhradách pri tuzemských a zahraničných pracovných cestách.

Ak cestovný príkaz alebo priepustka nebudú predložené v uvedených lehotách, nárok na náhradu straty času cestovaním zaniká.

V mesiaci, v ktorom zamestnanec čerpá náhradné voľno za stratu času cestovaním, je potrebné vyplniť tlačivo *Čerpanie náhradného voľna (strata času cestovaním)* - Príloha č. 3 ku Kolektívnej zmluve na rok 2025 a predložiť ho spoločne s *Výkazom dochádzky*.

Príklady

Vysvetlivky k tabuľkám

PČ – pracovný čas

SČ – strata času

OV – osobné voľno

O – oddych

Príklad 1

Zamestnávateľ vyšle zamestnanca na pracovnú cestu. U zamestnávateľa je určený pružný pracovný čas. Pre pracovné cesty má ustanovenú pracovnú dobu od 7.30 do 15.30 h. Pracovná cesta začína o 6.00 h a končí o 19.00 h. Ide o prípad pracovnej cesty s pevným rámcom programu, napr. pozvánky na školenia, workshopy, súťaže, pilotné testovania...

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
06:00 – 07:00	Zamestnanec cestuje, pre zamestnanca to nie je výkon práce. Je to strata času.	01:00 h SČ
07:00 – 07:30	Zamestnanec vykonáva prácu, ktorú mu dochádzkový vedúci započíta do salda pracovného času.	00:30 h PČ saldo+
07:30 – 15:30	Pre zamestnanca je to pracovný čas bez ohľadu na to, či prácu vykonáva alebo či čaká na výkon práce.	07:30 h PČ
15:30 – 18:00	Zamestnanec ešte vykonáva prácu, ktorá bola účelom pracovnej cesty, ktorú mu dochádzkový vedúci započíta do salda pracovného času.	02:30 h PČ saldo+
18:00 – 19:00	Zamestnanec cestuje domov. Pre zamestnanca to nie je výkon práce. Je to strata času.	01:00 h SČ

Do salda pracovného času zamestnancovi jeho dochádzkový vedúci zapíše 2 h za stratu času cestovaním a za prácu nad rozsah pracovného času 3 h, **spolu 5 h.**

Príklad 2

Zamestnávateľ vyšle zamestnanca na pracovnú cestu. U zamestnávateľa je určený pružný pracovný čas. Pre pracovné cesty má ustanovenú pracovnú dobu od 7.30 do 15.30 h. Pracovná cesta začína o 9.00 a končí o 20.50 h. Zamestnanec sa zúčastnil workshopu s programom od 14.30 do 17.00 h.

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
09:00 – 12:30	Zamestnanec cestuje, pre zamestnanca to nie je priamy výkon práce. Je to pracovný čas 9.00 – 17.00 h.	07:30 h PČ
12:30 – 13:00	Zamestnanec má prestávku na obed. Je to pracovný čas 9.00 – 17.00 h.	
13:00 – 14:30	Zamestnanec je na mieste konania workshopu a čaká na jeho začiatok. Je to pracovný čas bez ohľadu na to, či prácu vykonáva alebo, či čaká na výkon práce.	
14:30 – 17:00	Zamestnanec sa aktívne zúčastňuje workshopu, vykonáva prácu, ktorá bola účelom pracovnej cesty. Je to pracovný čas 9.00 – 17.00 h.	
17:00 – 20:50	Zamestnanec cestuje domov. Pre zamestnanca to nie je výkon práce. Je to strata času.	02:50 h SČ

Do salda pracovného času zamestnancovi jeho dochádzkový vedúci pripočíta **2 h a 50 min.** za stratu času cestovaním a za prácu nad rozsah pracovného času mu nepripočítava žiadne hodiny.

Príklad 3

Pre pracovné cesty má zamestnávateľ ustanovenú pracovnú dobu od 7.30 do 15.30 h. Zamestnanec nastúpi na pracovnú cestu o 7.30 h. Školenie trvá od 9.00 do 15.30 h. Cesta do miesta skončenia pracovnej cesty trvá od 15.30 do 17.00 h.

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
07:30 – 15:30	Výkon práce – pracovný čas . Aj čas cestovania v rámci pracovného času zamestnanca je výkon práce – je to pracovný čas 7.30 – 15.30 h.	07:30 h PČ
09:00 – 15:30	Školenie, počas ktorého vykonáva prácu, ktorá bola účelom pracovnej cesty. Je to pracovný čas 9.00 – 15.30 h.	
15:30 – 17:00	Je iba čas cestovania z pracovnej cesty po pracovnom čase zamestnanca. Je to strata času.	01:30 h SČ

Do salda pracovného času zamestnancovi jeho dochádzkový vedúci zapíše **1 h a 30 min.** za stratu času cestovaním a za prácu nad rozsah pracovného času mu nepripočítava žiadne hodiny.

Príklad 4 – dvojdnová pracovná cesta

U zamestnávateľa je určený pružný pracovný čas. Pre pracovné cesty má ustanovenú pracovnú dobu od 7.30 do 15.30 h. Ide o prípad pracovnej cesty s pevným rámcom programu, napr. pozvánky na školenia, workshopy, súťaže, pilotné testovania...

1. deň trvania pracovnej cesty – V stredu ráno zamestnanec prišiel do práce o 7.30 h a poobede nastúpi na pracovnú cestu o 13.00 h. Ide z Bratislavy do Košíc služobným autom, pričom sám riadi motorové vozidlo, do Košíc príde večer o 19.00 h.

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
07:30 – 15:30	Považuje sa za výkon práce na pracovisku aj na pracovnej ceste (s prestávkou na obed); je to pracovný čas.	07:30 h PČ
15:30 – 19:00	Je len cesta na pracovnú cestu po pracovnom čase (bez výkonu práce). Je to strata času.	03:30 h SČ
19:00 – 24:00	Je len čas strávený na pracovnej ceste v mieste ubytovania. Zamestnanec trávi osobné voľno a čas potrebný na nepretržitý denný odpočinok (bez výkonu práce).	00:00 h OV, O

2. deň trvania pracovnej cesty – Vo štvrtok ráno o 7.00 h sa presúva z Košíc do Svinice, kam príde o 7.30 h, kde pracuje (vykonáva pilotné testovanie dvoch testov/vedie workshop/školenie...) od 7.30 do 12.00 h, od 12.00 do 12.30 h má zamestnanec prestávku na obed. V pracovnej činnosti pokračuje od 12.30 do 16.30 h. O 16.30 h ide zo Sviníc späť do Bratislavy, pričom sám riadi služobné auto. Z pracovnej cesty sa vráti vo štvrtok o 23.00 h.

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
00:00 – 07:00	Zamestnanec trávi čas potrebný na nepretržitý denný odpočinok (bez výkonu práce).	00:00 h O, OV
07:00 – 07:30	Je len čas na pracovnej ceste strávený cestovaním do miesta výkonu práce na pracovnej ceste (nepočíta sa do pracovného času). Je to strata času.	00:30 h SČ
07:30 – 15:30	Je výkon práce (s prestávkou na obed), je to pracovný čas.	07:30 h PČ
15:30 – 16:30	Vykonáva ešte prácu, čas sa započíta do salda pracovného času.	01:00 h PČ saldo+
16:30 – 23:00	Je len cesta z pracovnej cesty bez výkonu práce (nezapočítava sa do pracovného času). Je to strata času.	06:30 h SČ

Do salda pracovného času zamestnancovi jeho dochádzkový vedúci prirába za:

- **1. deň** za stratu času cestovaním 3 h a 30 min. a za prácu nad rozsah pracovného času mu nepripočíta žiadne hodiny. Čas od 19.00 do 24.00 h sa v zmysle zákona o cestovných náhradách započítava do náhrad stravného (diéty);
- **2. deň** za stratu času 7 h (30 min. + 6 h a 30 min.), a 1 h za výkon práce nad stanovený pracovný čas (7.30 h – 15.30 h).
- **Spolu** za oba dni zamestnancovi dochádzkový vedúci prirátal do salda **11 h a 30 min.**

Príklad 5 – Trojdňová pracovná cesta so schváleným začiatkom v nedeľu a dvojdňovým výkonom práce

U zamestnávateľa je určený pružný pracovný čas. Pre pracovné cesty má ustanovenú pracovnú dobu od 7.30 do 15.30 h. Zamestnanec musí začať pracovnú cestu o deň skôr s ohľadom na skorý začiatok programu a miesto konania tuzemskej pracovnej cesty.

1. deň trvania pracovnej cesty – nedeľa, zamestnanec začína pracovnú cestu odchodom z bydliska, vycestuje zo Senca do Bratislavy (sídlo zamestnávateľa, KP BA) v nedeľu od 10.00 do 10.45 h vlastným motorovým vozidlom. Prevezme služobné motorové vozidlo a bude vodičom s troma spolujazdcami. Z Bratislavy vyrazí do Košíc o 11.00 h a do Košíc dorazí no 16.00 h. V pondelok a v utorok sa v Košiciach zúčastní plánovaných aktivít s vopred určeným programom.

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
10:00 – 16:00	Zamestnanec cestuje zo Senca do sídla zamestnávateľa v Bratislave prevziať SMV a pokračuje v ceste do miesta výkonu TPC v Košiciach, je vodič SMV. Pre zamestnanca to nie je výkon práce. Je to strata času.	06:00 h SČ
16:00 – 24:00	Je len čas strávený na pracovnej ceste v mieste ubytovania. Zamestnanec trávi osobné voľno a čas potrebný na nepretržitý denný odpočinok (bez výkonu práce).	00:00 h OV, O

2. deň trvania pracovnej cesty – V pondelok ráno zamestnanec začal výkon práce o 7.30 h prípravou školiacich miestností. Od 8.00 do 9.00 h prebehla registrácia účastníkov školenia a od 9.00 do 16.30 h prebiehalo školenie podľa programu.

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
00:00 – 07:00	Zamestnanec trávi čas potrebný na nepretržitý denný odpočinok (bez výkonu práce).	00:00 h O, OV
07:30 – 15:30	Považuje sa za výkon práce na pracovnej ceste (s prestávkou na obed); je to pracovný čas.	07:30 h PČ
15:30 – 16:30	Vykonáva ešte prácu, čas sa započíta do salda pracovného času.	01:00 h PČ saldo+
16:30 – 24:00	Je len čas strávený na pracovnej ceste v mieste ubytovania. Zamestnanec trávi osobné voľno a čas potrebný na nepretržitý denný odpočinok (bez výkonu práce).	00:00 h OV, O

3. deň trvania pracovnej cesty – V utorok ráno zamestnanec začal výkon práce o 7.30 do 16.30 h. Od 16.30 do 17.00 h odovzdal používané miestnosti prenajímateľovi, z Košíc späť do Bratislavy odišiel vodič so spolujazdcami o 17.00 h, do Bratislavy sa vrátil o 22.00 h, odstaviť SMV a vrátil sa vlastným motorovým vozidlom do miesta bydliska v Senci, kam dorazil o 23.00 h a ukončil pracovnú cestu.

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
00:00 – 07:00	Zamestnanec trávi čas potrebný na nepretržitý nočný odpočinok (bez výkonu práce).	00:00 h O, OV
07:30 – 15:30	Považuje sa za výkon práce na pracovnej ceste (s prestávkou na obed); je to pracovný čas.	07:30 h PČ
15:30 – 16:30	Vykonáva ešte prácu, čas sa započíta do salda pracovného času.	01:00 h PČ saldo+
16:30 – 23:00	Je len cesta z pracovnej cesty bez výkonu práce (nepočíta sa do pracovného času. Je to strata času.	06:30 h SČ

Do salda pracovného času zamestnancovi jeho dochádzkový vedúci prirátá za:

- **1. deň** za stratu času 6.00 h a za prácu nad rozsah pracovného času mu nepripočíta žiadne hodiny. Čas osobného voľna a nepretržitého denného odpočinku od 19.00 do 24.00 h sa v zmysle zákona o cestovných náhradách započítava do náhrad stravného (diéty).
- **2. deň** za výkon práce nad rozsah pracovného času (7.30 – 15.30 h) 1 h. Čas osobného voľna a nepretržitého denného odpočinku od 16.30 do 24.00 h sa v zmysle zákona o cestovných náhradách započítava do náhrad stravného (diéty);

- **3. deň** za výkon práce nad rozsah pracovného času (7.30 – 15.30 h) 1 h a za cestu domov za stratu času cestovaním 6 h a 30 min.
- Za trojdňovú tuzemskú pracovnú cestu dochádzkový vedúci zamestnancovi zapísal do plusového salda **spolu 14 h a 30 min.**

Príklad 6 – jednoduchá pracovná cesta s nástupom z práce na doma

Zamestnanec má v deň nástupu na pracovnú cestu prácu na doma od 7.30 do 11.00 h. Od 11.00 h cestuje z Kysuckého Nového Mesta do Ružomberka verejnou dopravou, kde lektoruje vzdelávanie pre POO v čase od 13.00 do 18.00 h. Od 18.00 do 20.00 h sa vracia späť domov opäť verejnou dopravou. Ide o prípad pracovnej cesty s pevným rámcom programu, napr. pozvánky na školenia, workshopy, súťaže, pilotné testovania...

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
07:30 – 15:30	Zamestnanec vykonáva prácu z domu. Cestuje do Ružomberka od 11.00 do 13.00 h. Od 13.00 h vykonáva lektorskú činnosť. Pre zamestnanca je to pracovný čas.	07:30 h PČ
15:30 – 18:00	Zamestnanec ešte vykonáva prácu, ktorá bola účelom pracovnej cesty, ktorú mu dochádzkový vedúci započíta do salda pracovného času.	02:30 h PČ saldo+
18:00 – 20:00	Zamestnanec cestuje domov. Pre zamestnanca je to strata času.	02:00 h SČ

Do salda pracovného času zamestnancovi jeho dochádzkový vedúci prirába za prácu nad rozsah pracovného času 2 h a 30 min. a 2 h za stratu času cestovaním, **spolu 4 h a 30 min.**

Príklad 7 – zahraničná pracovná cesta s cestovaním v čase nároku na nepretržitý nočný oddych (22.00 – 6.00 h) a/alebo počas nepretržitého dvojdnového oddychu (sobota a nedeľa)

Zamestnanec sa zúčastňuje medzinárodnej konferencie v Melbourne s programom od pondelka do piatka. Na zahraničnú pracovnú cestu nastupuje v sobotu o 6.30 h a cestuje verejnou dopravou na medzinárodné letisko vo Viedni. Odtiaľ letí do Abú Dhabi, kde prestupuje na iný let do Melbourne. Do Melbourne doletí v nedeľu o 16.55 h a ubytuje sa v hoteli o 18.00 h.

Po konferencii s celodenným programom od pondelka do štvrtka (9.00 – 17.00 h) odlieta späť z Melbourne v piatok o 18.15 h a s prestupom v Abú Dhabi sa vráti na letisko do Viedne v sobotu o 6.10 h. Potom cestuje do Bratislavy a zahraničnú pracovnú cestu ukončí návratom domov o 9.30 h. Ide o prípad pracovnej cesty s pevným rámcom programu, napr. pozvánky na školenia, workshopy, súťaže, pilotné testovania...

1. deň trvania zahraničnej pracovnej cesty – sobota

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
06:30 – 07:30	Zamestnanec cestuje z domu na autobusovú stanicu Bratislava, Mlynské Nivy, odkiaľ cestuje verejnou dopravou na medzinárodné letisko vo Viedni. Pre zamestnanca je to strata času.	01:00 h SČ
07:30 – 24:00	Zamestnanec cestuje z Viedne do Melbourne s prestupom v Abú Dhabi. Čas 07.30 – 15.30 h je pracovný čas (s prestávkou 0.30 h na obed) a zvyšok času do konca dňa je strata času (15.30 – 24.00). Zamestnanec letí economy class, takže nemá zabezpečený plnohodnotný nepretržitý denný odpočinok (22.00 – 06.00 h).	07:30 h PČ 08:30 h SČ

2. deň trvania zahraničnej pracovnej cesty – nedeľa

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
00:00 – 18:00	Zamestnanec pokračuje v cestuje do Melbourne. Čas 07.30 – 15.30 h je pracovný čas (s prestávkou 0.30 h na obed) a zvyšok času do cieľa (hotel) sa považuje za stratu času. Po 18:00 má zamestnanec osobné voľno a nepretržitý denný odpočinok.	07:30 h SČ 07:30 h PČ 02:30 h SČ 00:00 h OV, O

3. až 6. deň trvania zahraničnej pracovnej cesty – pondelok až štvrtok (4 dni)

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
09:00 – 17:00	Zamestnanec sa zúčastňuje medzinárodnej konferencie podľa určeného celodenného programu. Je to pracovný čas.	07:30 h PČ

7. deň trvania zahraničnej pracovnej cesty – piatok

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
07:30 – 15:30	Tento čas sa považuje sa za výkon práce na pracovnej ceste (s prestávkou na obed); je to pracovný čas , napriek tomu, že sa v daný deň už medzinárodná konferencia nekoná, ale zamestnanec čaká na návrat domov.	07:30 h PČ
15:30 – 24:00	Zamestnanec nastupuje na spiatočnú cestu domov, prepravuje sa na letisko v Melbourne odkiaľ letí do Abú Dhabi a do Viedne. Zamestnanec letí economy class, takže nemá zabezpečený plnohodnotný nepretržitý denný odpočinok (22.00 – 06.00 h). Čas do konca dňa je strata času.	08:30 h SČ

8. deň trvania zahraničnej pracovnej cesty – sobota

Čas	Zamestnanec	Vo výkaze
00:00 – 06:10	Zamestnanec cestuje z Melbourne s prestupom v Abú Dhabi do Viedne. Zamestnanec letí economy class, teda nemá plnohodnotný nepretržitý denný odpočinok (22.00 – 06.00 h). Je to strata času.	06:10 h SČ
06:10 – 09:30	Zamestnanec cestuje z Viedne do Bratislavy a domov verejnou dopravou. Je to strata času až do ukončenia cesty návratom do miesta bydliska.	03:20 h SČ

Do salda pracovného času zamestnancovi jeho dochádzkový vedúci pripočíta za:

- **1. deň** 1 h za stratu času cestovaním ráno a 8 h a 30 min. za stratu času cestovaním večer a v noci (od 15.30 do 24.00 h), spolu **9 h a 30 min.**;
- **2. deň** 7 h a 30 min. za stratu času cestovaním ráno (od 00:00 do 07:30 h) a od 15.30 do 18.00 h, kým ukončí cestu a ubytuje sa pripočíta ďalšie 2 h a 30 min., spolu teda **10 h**;
- **7. deň** spolu **8 h a 30 min.** za stratu času cestovaním poobede, večera a v noci (od 15.30 do 24:00 h);
- **8. deň** spolu **9 h a 30 min.** za stratu času cestovaním ráno (od 00.00 až do 09.30 h) až do ukončenia zahraničnej pracovnej cesty príchodom domov.
- **Spolu** do salda pripočíta **37 h a 30 min.** za celý čas trvania zahraničnej pracovnej cesty. Zamestnanec si teda môže čerpať 5 dní náhradného voľna.

V Bratislave, dňa

.....
PaedDr. Eva Bruteničová
za Združenie predsedov základných odborových
organizácií pri NIVaM

.....
PhDr. Romana Kanovská
za NIVaM