

Organizačný poriadok Fyzikálnej olympiády

Názov súťaže: Fyzikálna olympiáda

Organizátor súťaže: Národný inštitút vzdelávania a mládeže (ďalej len „NIVAM“)

Číslo schváleného organizačného poriadku súťaže: 2025/5451:3-E9171

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Organizačný poriadok súťaže je vypracovaný v súlade so smernicou č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach (ďalej len „smernica“), ktorá nadobudla účinnosť 1. septembra 2024.

Čl. 2

Poslanie súťaže a jej charakteristika

- (1) FO je súčasťou výchovno-vzdelávacieho systému založeného na systematickej individuálnej a kolektívnej práci so žiakmi základných a stredných škôl talentovanými vo fyzike. FO je významnou formou dobrovoľnej záujmovej činnosti žiakov.
- (2) Poslaním FO je:
 - a) vyhľadávať žiakov talentovaných vo fyzike a podporovať ich odborný rast,
 - b) podporovať u žiakov záujem o fyziku a jej aplikácie, prehľbovať ich vedomosti a viesť ich k samostatnej tvorivej činnosti formou riadenej individuálnej a kolektívnej prípravy,
 - c) orientovať žiakov na štúdium fyziky a príbuzných študijných odborov,
 - d) vytvárať pre žiakov konkurenčné prostredie na vzájomné porovnávanie svojich schopností, zručností a vedomostí formou súťaženia a tvorivej spolupráce,
 - e) vytvárať pre školy a pre pedagogických zamestnancov konkurenčné prostredie na hodnotenie a porovnávanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu v jednotlivých školách,
 - f) zabezpečiť úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky na Medzinárodnej fyzikálnej olympiáde (ďalej len „IPhO“), Európskej fyzikálnej olympiáde (ďalej len „EuPhO“) a prispieť k príprave na ďalšie medzinárodné súťaže s fyzikálnym obsahom (IYPT, EUSO, IJSO a pod.).
- (3) Svoje poslanie naplňa FO:
 - a) organizovaním súťaží pre jednotlivé vedomostné kategórie žiakov,
 - b) organizovaním vzdelávacích aktivít podporujúcich talentovaných žiakov vo fyzike a ich prípravu na súťaže,
 - c) organizovaním metodických podujatí pre učiteľov a organizátorov FO,
 - d) tvorbou a sprostredkovaním študijných materiálov pre učiteľov a žiakov,
 - e) spolupracou s inými organizáciami, ktoré pôsobia v oblasti vzdelávania fyzikálnych talentov (napr. JSMF, vysoké školy, vedecké ústavy, Fyzikálny korešpondenčný seminár, Turnaj mladých fyzikov a pod.), za účelom koordinácie aktivít a spolupráce pri ich organizovaní,
 - f) získavaním dodatočných prostriedkov na uskutočňovanie svojho poslania formou sponzorstva, projektov a pod.,
 - g) účasťou na konferenciách a seminároch venovaných problematike práce s talentovanými žiakmi a ich organizovaním.
- (4) Súťaž prebieha čiastočne dištančnou formou (domáca príprava) a prezenčnou formou (okresné, krajské a celoštátne kolo).

- (5) Súťaž sa koná každoročne a je pravidelná.
- (6) Súťaž je podľa čl. 3 ods. 1 smernice č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach určená pre deti materských škôl, žiakov základných škôl, žiakov stredných škôl

Čl. 3

Organizátor a subjekty podieľajúce sa na organizácii súťaže

- (1) **Organizátor:** Národný inštitút vzdelávania a mládeže (ďalej len „NIVAM“), Ševčenkova 11, P.O.BOX 58, 850 05 Bratislava, IČO: 00164348, DIČ: 2020798714
- (2) Organizátor okresných a krajských kôl: Regionálne úrady školskej správy (ďalej len „RÚŠS“)
- (3) Organizátor školských kôl: školy
- (4) **Odborný garant :** Jednota slovenských matematikov a fyzikov, Mlynská dolina F1, 842 48 Bratislava, IČO 00178705, DIČ 2020795711, občianske združenie

Čl. 4

Kategórie súťaže

- (1) FO je určená pre žiakov základných a stredných škôl, ktorí sa venujú rozvíjaniu vedomostí z fyziky, bez ohľadu na typ školy. S ohľadom na vytvorenie primeraného súťažného prostredia pre žiakov rôznych ročníkov sa FO delí na kategórie podľa žiakmi navštevovaných ročníkov školy. Na úrovni strednej školy (ďalej len „SS“) sa kategórie odvodzujú od najvyššieho (maturitného) ročníka príslušnej školy, ktorému zodpovedá kategória A. Kategórie B, C a D sú určené pre žiakov, ktorí sú v porovnaní s kategóriou A postupne o jeden, dva a tri ročníky nižšie. Na úrovni základnej školy (ďalej len „ZŠ“) sa kategórie odvodzujú od najvyššej kategórie E, ktorá zodpovedá najvyššiemu ročníku príslušnej základnej školy alebo jemu zodpovedajúcemu ročníku viacročných gymnázií a ďalších škôl. Kategórie F a G sú určené pre žiakov, ktorí sú v porovnaní s kategóriou E postupne o jeden a dva ročníky nižšie.
- (2) Základné rozdelenie do siedmich kategórií je nasledujúce:
 - a) *kategória A* zodpovedá štvrtému ročníku štvorročných gymnázií, ôsmemu ročníku osemročných gymnázií a maturitnému ročníku ďalších stredných škôl,
 - b) *kategória B* zodpovedá tretiemu ročníku štvorročných gymnázií, siedmemu ročníku osemročných gymnázií a zodpovedajúcemu ročníku ďalších stredných škôl,
 - c) *kategória C* zodpovedá druhému ročníku štvorročných gymnázií, šiestemu ročníku osemročných gymnázií a zodpovedajúcemu ročníku ďalších stredných škôl,
 - d) *kategória D* zodpovedá prvému ročníku štvorročných gymnázií, piatemu ročníku osemročných gymnázií a zodpovedajúcemu ročníku ďalších stredných škôl,
 - e) *kategória E* zodpovedá deviatemu ročníku základných škôl, štvrtému ročníku osemročných gymnázií a zodpovedajúcemu ročníku ďalších škôl,
 - f) *kategória F* zodpovedá ôsmemu ročníku základných škôl, tretiemu ročníku osemročných gymnázií a zodpovedajúcim ročníkom ďalších škôl,
 - g) *kategória G (Archimédiada)* zodpovedá siedmemu ročníku základných škôl, druhému ročníku osemročných gymnázií a zodpovedajúcim ročníkom ďalších škôl a prípadne nižším.
- (3) Ak nie je možné jednoznačne zaradiť žiakov iných typov škôl do kategórií podľa odsekov 1 a 2, schvaľuje zaradenie príslušná okresná komisia FO (pre kategórie E až G) alebo krajská komisia FO (pre kategórie A až D) na základe návrhu predsedu školskej komisie FO príslušnej školy. Prihliada sa pritom na obsah študijného plánu predmetu fyzika danej školy.
- (4) Vzhľadom na cieľovú skupinu talentovaných žiakov je náročnosť súťažných úloh najmä školského kola a prípravy v danej vedomostnej kategórii spravidla vyššia čo do šírky aj hĺbky zvládnutia tematických okruhov, ako je priemerná náročnosť výučby v príslušnom ročníku školy. Niektoré úlohy môžu

vyžadovať štúdium doplnkových študijných materiálov. Najmenej dve úlohy okresného alebo krajského kola nadväzujú tematicky na úlohy domácej prípravy.

Čl. 5

Sútťažné kolá a súťažné úlohy

- (1) Súťaže FO majú postupový charakter a uskutočňujú sa v postupových kolách. Súťaž sa delí na domácu prípravu, ktorej úlohy žiak rieši v určenom období v rámci svojho voľného času a *klauzúrne kolá* (okresné, krajské, celoštátne), v rámci ktorých žiak rieši zadané úlohy v určenom čase a na určenom mieste pod dozorom súťažnej poroty. Všetky postupové kolá FO, okrem domácej prípravy, sa konajú v rovnakom čase na celom území Slovenskej republiky.
- (2) *Domáca príprava FO* je úvodná prípravná časť každej kategórie v rámci daného ročníka súťaže. Úlohy školského kola sa zverejňujú na začiatku školského roka a každý žiak ZŠ alebo SŠ sa môže do ich riešenia zapojiť. Školské kolo má dištančný charakter. Pri riešení úloh môže žiak používať ľubovoľné študijné materiály a využívať konzultácie s odborníkmi. Úlohy školského kola sú zvyčajne náročnejšie ako úlohy v nasledujúcich klauzúrnych kolách danej kategórie a môžu vyžadovať samostatné štúdium vybraných tém a odporúčanej doplnkovej literatúry. Domáca príprava pre kategórie A až F sa skladá zo siedmich úloh, z ktorých najmenej jedna je experimentálna. Domáca príprava pre kategóriu G pozostáva z piatich úloh.
- (3) Do domácej prípravy sa žiak prihlasuje na svojej škole, ktorá ho zaregistruje. Žiak rieši samostatne úlohy a riešenie úloh domácej prípravy odovzdáva v určenej forme členovi *školskej komisie FO* (ďalej len „ŠK FO“) v termíne určenom časovým harmonogramom FO na danej škole, najneskôr v termíne určenom pre ukončenie domácej prípravy celoštátnym harmonogramom súťaží. Úspešné vyriešenie úloh domácej prípravy je nutnou podmienkou pre postup do vyššieho postupového kola. Ak na škole nie je zriadená ŠK FO, napr. na škole, na ktorej sa fyzika nevyučuje, môže sa žiak registrovať a riešenie odovzdať v určenom termíne na inej škole rovnakého stupňa, ZŠ v danom okrese (pre kategórie E–G) alebo SŠ v kraji (pre kategórie A–D), na ktorej je ŠK FO zriadená. Oslovená škola je povinná v odôvodnenom prípade žiaka zaregistrovať, riešené úlohy prijať a zaradiť ich k úlohám vlastných žiakov.
- (4) *Okresné kolo FO* sa organizuje pre kategórie E, F a G. Okresné kolo pre kategórie E a F sa uskutočňuje ako postupové kolo súťaže, pričom na riešenie úloh majú súťažiaci 4 hodiny. Okresné kolo kategórie G sa uskutočňuje väčšinou ako zábavná súťaž formou vedomostného kvízu, vedomostnej súťaže jednotlivcov alebo družstiev, s cieľom popularizovať fyziku zábavnou formou. Pre kategórie F a G sa okresným kolom ročník súťaže končí. Okresné kolo pre kategórie E a F pozostáva z riešenia štyroch teoretických úloh.
- (5) *Krajské kolo FO* súťaže sa organizuje pre kategórie A, B, C, D a E. Krajské kolo sa uskutočňuje ako postupová súťaž v určenom mieste každého kraja. Pre kategórie B až E sa krajským kolom ročník súťaže končí. Krajské kolo pre kategórie A až E pozostáva z riešenia štyroch teoretických úloh. Na riešenie úloh majú súťažiaci k dispozícii 4 hodiny.
- (6) V osobitných prípadoch, najmä pri konflikte termínov postupových kôl s inými organizovanými aktivitami (súťaže, sústredenia a pod.), môže príslušná krajská komisia FO v prípade okresného kola a Slovenská komisia FO v prípade krajského kola povoliť riešenie úloh na náhradnom mieste (i v zahraničí). Schválenie vydáva predseda príslušnej komisie. Súčasťou schválenia je stanovenie podmienok súťaže rovnakých ako v riadnom mieste súťaže, určenie osoby, ktorá je zodpovedná za dodržanie podmienok súťaže, spôsob doručenia zadania úloh. Súťaž na náhradnom mieste sa musí uskutočniť za rovnakých podmienok a v rovnakom čase ako súťaž v riadnom mieste súťaže. Riešenia hodnotí odborná komisia daného okresu, resp. kraja. Súťažiaci, ktorí riešili úlohy na náhradnom mieste, sa zaradia do výsledkovej listiny daného okresu, resp. kraja, s poznámkou pod čiarou o náhradnom mieste riešenia.
- (7) V mimoriadnych prípadoch (napr. mimoriadne prázdniny z dôvodu epidémie, energetickej krízy a pod.), kedy nemožno v danom regióne z objektívnych dôvodov uskutočniť okresné, resp. krajské kolo

v stanovenom termíne, môže príslušná krajská komisia FO v prípade okresného kola a Slovenská komisia FO v prípade krajského kola na základe žiadosti príslušného okresného, resp. krajského organizátora uskutočniť pre daný región riešenie úloh v náhradnom termíne. Pre súťaž v náhradnom termíne vydá SK FO nový súbor súťažných úloh odlišných od úloh súťaže v riadnom termíne. Vo výsledkovej listine sa uvedie poznámka o uskutočnení súťaže v náhradnom termíne.

- (8) *Celoštátne kolo FO* sa organizuje pre kategóriu A formou postupovej súťaže striedavo v jednotlivých krajoch Slovenskej republiky. Celoštátne kolo pozostáva z riešenia štyroch teoretických úloh a jednej úlohy experimentálnej. Na riešenie teoretických úloh, vrátane úvodného oboznámenia s úlohami, majú súťažiaci k dispozícii 5 hodín a na experimentálnu úlohu najmenej 3 hodiny (presný čas určí súťažná porota podľa náročnosti úlohy). Celoštátnym kolom sa v kategórii A súťaž v rámci Slovenskej republiky končí.
- (9) Na národnú súťaž nadväzujú **medzinárodné súťaže**. Priamym pokračovaním Celoštátneho kola FO je Medzinárodná fyzikálna olympiáda (ďalej len „IPhO“) a Európska fyzikálna olympiáda (ďalej len „EuPhO“), do ktorých sa účastníci vyberajú z víťazov celoštátneho kola.
- (10) Úlohy pre všetky kolá a kategórie zostavuje SK FO jednotne pre celé územie SR. Za prípravu úloh zodpovedá komisia pre úlohy, ktorej predsedom je predseda SK FO. Návrhy úloh môžu podávať učitelia a ďalší odborníci vo fyzike priamo predsedovi komisie. Komisia rozhodne o vhodnosti návrhu a v prípade prijatia rozhodne o jej zaradení do príslušnej kategórie. Komisia má právo úlohu patrične upraviť, aby zodpovedala požadovaným nárokom. Ku každej úlohe sa vypracuje vzorové riešenie. K úlohám a vzorovým riešeniam sa vyjadrujú recenzenti.
- (11) Úlohy kategórií A až F a úlohy domácej prípravy kategórie G sú záväzné. Pre okresné kolo kategórie G pripravuje SK FO súbory odporúčaných úloh. Obsah okresného kola kategórie G, vzhľadom na osobitný charakter súťaže v zmysle ods. (3), však určí okresná odborná komisia FO v spolupráci s učiteľmi zúčastnených škôl.
- (12) Vzorové riešenie úloh je iba metodická pomôcka. V prípade originálneho riešenia úlohy súťažiacim, ktoré nezodpovedá vzorovému riešeniu, sú opravujúci riešenia oprávnení hodnotiť riešenie vo vlastnej kompetencii. O alternatívnom riešení, resp. o prípadnej chybe vo vzorovom riešení informuje predseda príslušnej odbornej komisie predsedu SK FO.
- (13) Úlohy sa súťažiacim zadávajú v slovenskom jazyku. Pre súťažiacich hovoriacich maďarským jazykom zabezpečuje SK FO preklad súťažných úloh do maďarského jazyka. V prípade Medzinárodnej fyzikálnej olympiády sa úlohy zadávajú v anglickom jazyku, pričom vedúci družstva SR zabezpečia pre súťažiacich preklad zadání súťažných úloh do slovenského jazyka.
- (14) Úlohy školského kola sa uverejňujú na začiatku školského roka na webovej stránke organizátora, riešenie úloh školského kola a zadání a riešenia vyšších kôl sa uverejňujú na webovej stránke organizátora po skončení príslušného kola súťaže.

Čl. 6

Metodicko-organizačné pokyny a termínovník

- (1) Organizátor v spolupráci s predsedom CK FO každoročne vydáva **Metodicko-organizačné pokyny súťaže** (ďalej len „MOP“). MOP je záväzným dokumentom pre všetky subjekty podieľajúce sa na organizácii súťaže a jeho dodržiavanie je nevyhnutné na všetkých úrovniach jej realizácie. Každoročne ich vydáva NIVAM v spolupráci s SK FO, zverejňuje ich na svojej stránke www.nivam.sk, informuje Regionálne úrady školskej správy (ďalej len „RÚŠS“) a elektronicky zašle MŠVVaM SR na oficiálnu e-mailovú adresu: sutaze@minedu.sk.
- (2) MOP podrobne upravuje organizačné, administratívne a odborné aspekty súťaže, najmä:
 - a) podrobné termíny, lehoty a priebeh jednotlivých kôl súťaže,
 - b) forma priebehu organizácie (prezenčne alebo online),
 - c) postup a podmienky registrácie v elektronickej platforme,
 - d) počty bodov a hranicu úspešnosti,
 - e) podrobný postupový kľúč pre jednotlivé úrovne súťaže,

- f) usmernenia v prípade rovnosti bodov,
 - g) ďalšie náležitosti, ktoré nie sú predmetom smernice, alebo organizačného poriadku FO.
- (3) NIVAM každoročne vydáva Termínovník, ktorý upravuje termíny domácej prípravy, okresných, krajských a celoštátnych kôl.
 - (4) Oba dokumenty zverejňuje na web stránke www.nivam.sk a prostredníctvom elektronickej platformy.

Čl. 7

Odborné a organizačné zabezpečenie FO

- (1) Na odborné zabezpečenie FO menuje vedúci zamestnanec príslušného útvaru MŠVVaM SR na prvom stupni riadenia, v ktorého pôsobnosti sú súťaže celoštátnu komisiu s názvom *Slovenská komisia FO* (ďalej len „SK FO“). Na regionálnej úrovni menujú riaditelia RÚŠS *krajské komisie FO* a *okresné komisie FO*. Na jednotlivých školách vymenujú riaditelia *školské komisie FO*.
- (2) Na regionálnej úrovni administratívne a organizačne zabezpečujú krajské a okresné kolá jednotlivé RÚŠS a poverujú *krajských organizátorov FO*, resp. *okresných organizátorov FO*, ktorými sú vybrané školy alebo organizácie zamerané na prácu s mládežou.
- (3) Komunikácia medzi členmi komisií a medzi komisiami navzájom sa uskutočňuje elektronickou formou.

Čl. 8

Slovenská komisia Fyzikálnej olympiády

- (1) Predsedu SK FO volia spomedzi seba členovia SK FO na základe odporúčania Výboru JSMF. Predsedom SK FO nemôže byť zástupca regionálneho úradu alebo zástupca ministerstva.
- (2) Členov SK FO vymenúva a odvoláva vedúci zamestnanec príslušného útvaru MŠVVaM SR na prvom stupni riadenia, v ktorého pôsobnosti sú súťaže. Návrh na vymenovanie a odvolanie podáva ministerstvu NIVAM na základe návrhu predsedu SK FO.
- (3) NIVAM deleguje do SK FO pracovníka, ktorý vykonáva funkciu tajomníka SK FO.
- (4) Funkčné obdobie predsedu a menovaných členov SK FO je spravidla päťročné.
- (5) Predseda SK FO poveruje dvoch z vymenovaných členov SK FO funkciou podpredsedu SK FO.
- (6) SK FO tvoria predseda, tajomník a ďalší ôsmi členovia. Predsedníctvo rieši operatívne úlohy FO medzi zasadnutiami SK FO a o svojej činnosti medzi zasadnutiami informuje SK FO na jeho zasadnutiach. Zasadnutí SK FO sa pravidelne zúčastňujú aj predsedovia krajských komisií FO a zástupcovia spolupracujúcich organizácií.
- (7) Predseda SK FO riadi činnosť SK FO a zodpovedá najmä za obsahovú náplň FO v Slovenskej republike, ako aj za reprezentáciu Slovenskej republiky v IPhO a EuPhO. Zodpovedá za aktívnu spoluprácu s organizátorom súťaže. Predsedu zastupujú v rámci zverených kompetencií podpredsedovia.
- (8) SK FO plní najmä nasledujúce úlohy:
 - a) zostavuje pre každý ročník plán aktivít vyplývajúcich z OP FO, v spolupráci s organizátorom súťaže zostavuje časový harmonogram aktivít na príslušný školský rok,
 - b) zodpovedá za tvorbu a včasnú distribúciu úloh pre všetky kategórie a kolá FO; SK FO vypracuje zadania a vzorové riešenia súťažných úloh,
 - c) podáva regionálnym školským úradom návrhy na vymenovanie predsedov krajských komisií FO,
 - d) posudzuje a schvaľuje návrhy krajskej komisie FO na zmenu miesta riešenia úloh krajského kola žiakov, ktorí sa z objektívnych dôvodov nemôžu zúčastniť súťaže v mieste konania krajského kola v danom kraji,
 - e) prijíma správy o výsledkoch krajského kola v kategórii A a určuje účastníkov celoštátneho kola; maximálny počet účastníkov určuje organizátor súťaže na návrh SK FO,

- f) pre celoštátne kolo FO kategórie A menuje súťažnú porotu; súťažná porota zabezpečuje a kontroluje regulárnosť priebehu súťaže, opravuje riešenia úloh žiakov súťažiacich v celoštátnom kole, zostavuje výsledkovú listinu a rieši prípadné sťažnosti voči správnosti hodnotenia a objektívite súťaže,
 - g) zodpovedá za výber a prípravu družstva na IPhO a EuPhO, ako aj sprevádzanie družstiev na súťaži,
 - h) propaguje FO prostredníctvom publikácií v periodickej tlači, účasťou na konferenciách, organizovaním vzdelávacích aktivít pre učiteľov a žiakov, tvorbou a distribúciou študijných materiálov, odborných časopisov a pod.
- (9) Zasadnutie SK FO sa koná raz za školský rok súbežne s celoštátnym kolom FO kategórie A. Predmetom rokovania je najmä hodnotenie priebehu ročníka FO a riešenie problémov, ktoré sa v priebehu ročníka vyskytli
- (10) Predseda SK FO zhodnotí priebeh a úroveň celoštátneho kola a celého ročníka FO a zašle hodnotiacu správu ministerstvu do 20 pracovných dní od ukončenia posledného kola.

Čl. 9

Krajské komisie FO

- (1) Za účelom odborného zabezpečenia súťaží FO a ďalších sprievodných aktivít v rámci kraja menuje RÚŠS *krajskú komisiu Fyzikálnej olympiády* (ďalej len „KK FO“). Predsedu KK FO menuje a odvoláva riaditeľ RÚŠS na návrh predsedu SK FO, ktorý vychádza z odporúčaní príslušného KK FO. Ďalších členov KK FO, najmenej dvoch, menuje riaditeľ RÚŠS na návrh predsedu KK FO. Členmi rozšírenej KK FO sú aj predsedovia okresných komisií FO.
- (2) KK FO vykonáva najmä nasledujúce činnosti:
- a) metodicky usmerňuje a odborne riadi činnosť okresných komisií FO,
 - b) predkladá RÚŠS návrh na vymenovanie predsedu OK FO po vyjadrení príslušnej OK FO,
 - c) posudzuje a schvaľuje návrhy OK FO na zmenu miesta riešenia úloh okresného kola v kategóriách E a F žiakov, ktorí sa z objektívnych dôvodov nemôžu zúčastniť súťaže v mieste konania okresného kola v danom okrese,
 - d) Slovenskej komisii FO predkladá na schválenie návrh na zmenu miesta riešenia úloh krajského kola v kategóriách A až E pre žiakov, ktorí sa nemôžu zúčastniť súťaže v mieste konania krajského kola v danom kraji z objektívnych dôvodov,
 - e) prijíma správy o priebehu školského kola kategórií A až D od predsedov jednotlivých ŠK FO a správy o priebehu okresného kola kategórií E, F od predsedov OK FO v rámci svojej pôsobnosti spolu s návrhmi postupujúcich do krajského kola a na základe výsledkov školského kola v kategóriách A až D a okresného kola v kategórii E určuje v spolupráci s krajským organizátorom účastníkov krajského kola kategórií A až E,
 - f) pre krajské kolo súťaží FO kategórií A až E menuje súťažnú porotu, ktorá má najmenej dvoch členov; súťažná porota zabezpečuje a kontroluje regulárnosť priebehu súťaže, opravuje riešenia úloh žiakov súťažiacich v krajskom kole, zostavuje výsledkovú listinu a rieši prípadné sťažnosti voči správnosti hodnotenia a objektívite súťaže,
 - g) v prípade organizovania celoštátneho kola FO kategórie A v kraji predkladá návrh experimentálnej úlohy a po jej schválení predsedom SK FO zodpovedá za jej realizáciu,
 - h) poskytuje učiteľom a žiakom zapojeným do FO podľa potreby odbornú a metodickú pomoc.
- (3) Po ukončení krajského kola súťaže v kategóriách A až E vyhodnotí KK FO súťaž a predseda KK FO zašle výsledkovú listinu elektronicky predsedom SK FO a príslušnému RÚŠS.
- (4) Po ukončení ročníka FO pošle predseda KK FO predsedom SK FO a príslušnému RÚŠS hodnotenie priebehu FO v kraji a na základe správ od predsedov OK FO a hodnotenia výsledkov krajských kôl štatistiku účasti škôl a jednotlivcov v súťažiach ročníka FO, osobitne za domácu prípravu, okresné a krajské kolo. Súčasťou hodnotenia je návrh pre RÚŠS na ocenenie práce aktívnych učiteľov zapojených do súťaže a členov KK FO.

- (5) KK FO zasadá zvyčajne dvakrát do roka; na začiatku školského roka prerokúva plán úloh pre daný ročník, na jarnom zasadnutí (pri príležitosti krajského kola kategórií B, C a D) hodnotí priebeh ročníka.

Čl. 10

Okresné komisie FO

- (1) Za účelom odborného zabezpečenia súťaží FO a ďalších sprievodných aktivít v rámci okresu menuje RÚŠS *okresnú komisiu Fyzikálnej olympiády* (ďalej len „OK FO“). Predsedu OK FO menuje a odvoláva riaditeľ RÚŠS na návrh predsedu KK FO, po odporúčaní príslušnou OK FO. Ďalších členov OK FO, najmenej dvoch, menuje prednosta RÚŠS na návrh predsedu OK FO. Okresný organizátor FO deleguje zástupcu do OK FO, ktorý vykonáva funkciu tajomníka OK FO. Členmi rozšírenej OK FO sú predsedovia školských komisií FO škôl zapojených do FO v niektorej z kategórií E, F a G.
- (2) OK FO vykonáva najmä nasledujúce činnosti:
- a) metodicky usmerňuje prácu školských komisií FO pre kategórie E, F a G na školách v rámci svojej pôsobnosti,
 - b) na KK FO predkladá na schválenie návrh na zmenu miesta riešenia úloh okresného kola v kategóriách E a F žiakov, ktorí sa nemôžu zúčastniť súťaže v mieste konania okresného kola v danom okrese z objektívnych dôvodov,
 - c) prijíma správy o priebehu domácej prípravy od predsedov jednotlivých ŠK FO v rámci svojej pôsobnosti a na základe výsledkov domácej prípravy a schválenej úpravy pravidiel určuje účastníkov okresného kola,
 - d) pre okresné kolo súťaží FO kategórií E a F menuje súťažnú porotu, ktorá má najmenej dvoch členov; súťažná porota zabezpečuje a kontroluje regulárnosť priebehu súťaže, opravuje riešenia úloh žiakov súťažiacich v okresnom kole, zostavuje výsledkovú listinu a rieši prípadné reklamácie voči správnosti hodnotenia a objektivite súťaže,
 - e) v spolupráci s predsedami ŠK FO škôl zapojených do súťaže v kategórii G organizuje odborne a metodicky okresné kolo FO kategórie G v okrese, deleguje najmenej jedného člena súťažnej poroty, schvaľuje obsahovú náplň súťaže,
 - f) poskytuje učiteľom a žiakom zapojeným do FO podľa potreby odbornú a metodickú pomoc,
 - g) OK FO zasadá spravidla dvakrát do roka, na začiatku školského roka prerokúva plán úloh pre daný ročník; na jarnom zasadnutí pri príležitosti okresného kola E, F hodnotí priebeh a výsledky domácej prípravy, priebeh okresného kola a ďalšie aktivity FO vo svojom okrese,
- (3) Po ukončení ročníka hodnotí priebeh súťaží FO v okrese a podáva o tom správu RÚŠS a KK FO; súčasťou správy je štatistika zapojenia škôl a žiakov do domácej prípravy s uvedením počtu všetkých a úspešných riešiteľov, výsledkové listiny okresných kôl FO kategórií E, F a G, vyhodnotenie najaktívnejších škôl a učiteľov ako aj práce členov OK FO a návrh pre RÚŠS na ich ocenenie.

Čl. 11

Školské komisie FO

- (1) Za účelom odborného a organizačného zabezpečenia FO na škole vymenuje riaditeľ školy pre daný školský rok *školskú komisiu FO* (ďalej len „ŠK FO“). ŠK FO má spravidla troch členov a tvoria ju väčšinou členovia predmetovej komisie fyziky, prípadne matematiky alebo iných prírodných vied; súčasne sa určí predseda ŠK FO, ktorý riadi činnosť komisie a zabezpečuje kontakt s príslušnou krajskou a/alebo okresnou komisiou.
- (2) ŠK FO vykonáva najmä tieto činnosti:
- a) na začiatku školského roka propaguje FO medzi žiakmi, žiakom školy poskytne potrebné informácie o FO a zaregistruje žiakov prihlásených do FO v jednotlivých kategóriách,
 - b) stanovuje časový plán domácej prípravy FO pre jednotlivé kategórie,

- c) prihlásených žiakov oboznámi s pravidlami a časovým plánom domácej prípravy FO,
- d) poskytuje prihláseným žiakom informácie o aktivitách na podporu žiakov talentovaných vo fyzike a poskytuje pomoc pri prihlasovaní sa žiakov na tieto aktivity,
- e) poskytuje prihláseným žiakom informácie o vhodnej študijnej literatúre a pomáha žiakom pri jej zaobstarávaní,
- f) organizuje pre prihlásených žiakov vlastné vzdelávacie aktivity, napr. fyzikálny krúžok, na pomoc pri riešení úloh domácej prípravy,
- g) v termíne odovzdania riešení úloh podľa plánu domácej prípravy prijíma riešenia žiakov, zabezpečuje ich komisionálnu opravu podľa vzorových riešení a zostavuje výsledkovú listinu,
- h) v určenom termíne zasiela správu o priebehu domácej prípravy v jednotlivých kategóriách v rámci svojej školy riaditeľovi školy a príslušnej vyššej komisii FO (krajskej komisii za kategórie A až D, okresnej komisii za kategórie E až G); súčasťou správy je údaj o počte prihlásených žiakov a výsledkové listiny za jednotlivé kategórie, zhodnotenie práce žiakov a návrh na postup do vyššieho kola súťaže, zoznam vlastných organizovaných aktivít pre žiakov a hodnotenie aktivity jednotlivých učiteľov,
- i) na požiadanie k správe pre vyššiu komisiu FO prikladá aj opravené odovzdané riešenia úloh žiakov uvedených vo výsledkovej listine.

Čl. 12

Organizačné zabezpečenie súťaží FO

- (1) Na administratívne, metodické a organizačné zabezpečenie celoštátneho kola FO a ďalších aktivít celoštátneho charakteru určuje ministerstvo *organizátora*, ktorým je NIVAM.
- (2) Organizátor vykonáva najmä tieto činnosti:
 - a) v spolupráci s SK FO zostavuje časový plán celoštátnych aktivít FO na školský rok,
 - b) zostavuje rozpočet celoštátnych akcií, finančne zabezpečuje prípravu súťažných úloh pre všetky kategórie a kolá FO a zabezpečuje ich distribúciu,
 - c) v spolupráci s SK FO a poverenou KK FO organizuje a administratívne a finančne zabezpečuje celoštátne kolo FO v kategórii A,
 - d) organizačne a finančne zabezpečuje zasadnutie SK FO,
 - e) organizačne a finančne zabezpečuje výber a prípravu reprezentačného družstva na IPhO a EuPhO,
 - f) organizačne a finančne zabezpečuje vycestovanie družstva SR na IPhO a EuPhO,
 - g) informuje o aktivitách FO prostredníctvom svojej webovej stránky.
- (3) Na administratívne, metodické a organizačné zabezpečenie súťaží krajského a okresného kola FO určí príslušný RÚŠS *krajského organizátora* a pre každý okres *okresného organizátora*.
- (4) Poverený krajský organizátor vykonáva najmä tieto činnosti:
 - a) v spolupráci s KK FO organizuje a administratívne zabezpečuje krajské kolá FO v kategóriách A až E; na základe zoznamu postupujúcich žiakov zostaveného v spolupráci s KK FO pozve účastníkov súťaže, pripraví súťažný priestor, zabezpečí stravu a podľa potreby ubytovanie účastníkov, úhradu cestovných nákladov a odmenu pre členov súťažnej poroty,
 - b) po vyhodnotení súťaže zabezpečí podľa výsledkových listín vystavenie a odovzdanie diplomov pre úspešných riešiteľov a zaslanie výsledkových listín na všetky zastúpené školy; odovzdanie diplomov víťazom súťaží sa spravídla uskutočňuje slávnostným spôsobom,
 - c) spolupracuje s KK FO pri vypracovaní správy o priebehu ročníka FO v kraji.
- (5) Poverený okresný organizátor vykonáva najmä tieto činnosti:

- a) v spolupráci s OK FO organizuje a administratívne a zabezpečuje okresné kolá FO v kategóriách E, F a G; na základe zoznamu postupujúcich žiakov zostaveného v spolupráci s OK FO pozve účastníkov súťaže, pripraví súťažný priestor, zabezpečí stravu a podľa potreby ubytovanie účastníkov a odmenu pre členov súťažnej poroty;
- b) po vyhodnotení súťaže zabezpečí podľa výsledkových listín vystavenie a odovzdanie diplomov pre riešiteľov a zaslanie výsledkových listín na všetky zastúpené školy; odovzdanie diplomov víťazom súťaží sa spravidla uskutočňuje slávnostným spôsobom,
- c) spolupracuje s OK FO pri vypracovaní správy o priebehu ročníka FO v danom okrese.

Hodnotenie vedomostí a zručností žiakov

Čl. 13

Hodnotenie školského kola FO

- (1) Úlohy školského kola zadáva a zverejňuje SK FO na začiatku školského roka, prípadne za účelom rovnomerného rozloženia práce na úlohách po častiach v priebehu riešiteľského obdobia. Súťažiaci odovzdávajú riešenia úloh najneskôr do termínu ukončenia domácej prípravy, ktorý je uvedený v Termínovníku. Po tomto termíne sa zverejnia riešenia úloh na webovej stránke www.nivam.sk a nemožno preto riešenia žiakov prijímať. ŠK FO môže určiť dodatočné podmienky pre termíny odovzdávania riešených úloh tak, aby sa dosiahla rovnomernejšia práca žiakov na riešení úloh.
- (2) ŠK FO zabezpečí opravu odovzdaných riešení úloh podľa vzorových riešení a každej úlohe prideli zodpovedajúce body. Riešenie každej úlohy opravia nezávisle najmenej dvaja hodnotitelia, odborníci z fyziky. Maximálna bodová hodnota riešení úloh je 10 bodov, riešenie úlohy je úspešné, ak je hodnotené najmenej 5 bodmi.
- (3) Podmienkou úspešnosti v domácej príprave kategórií A až G je odovzdanie riešení všetkých zadaných úloh, v kategóriách A až F úspešné riešenie najmenej 5 úloh (vyžaduje sa realizácia experimentálnej úlohy, aj keď neúspešná), v kategórii G úspešné riešenie najmenej 4 úloh.
- (4) ŠK FO zostaví výsledkovú listinu súťažiacich. Vo výsledkovej listine sa uvedú **úspešní riešitelia** v poradí podľa celkového zisku bodov a potom ďalší riešitelia v poradí podľa získaných bodov. V prípade rovnosti bodov sa označí vo výsledkovej listine spoločné poradie skupiny najmenším číslom intervalu, napr. 6. pre riešiteľov z intervalu 6.–8., pričom nasledujúce poradie je 9.
- (5) Vo výsledkovej listine sa uvádza názov školy a pre jednotlivých súťažiacich poradie, priezvisko a meno, navštevovaná trieda, meno učiteľa pripravujúceho daného žiaka na FO (vrátane titulov), počet získaných bodov za jednotlivé úlohy a celkový počet získaných bodov.
- (6) ŠK FO oboznámi súťažiacich s ich hodnotením a umiestnením vo výsledkovej listine, umožní žiakom nahliadnutie do opravených riešení úloh.
- (7) Súťažiaci majú právo podať námietku voči hodnoteniu ich riešenia. Námietky voči hodnoteniu riešení žiakov rieši ŠK FO. V prípade nesúhlasu s rozhodnutím ŠK FO o námietke má súťažiaci právo podať písomné odvolanie do 3 pracovných dní od zverejnenia výsledkovej listiny v elektronickej platforme predsedovi KK FO príslušného kraja za kategórie A–D, resp. k predsedovi OK FO za kategórie E–G, ktorý sa k odvolaniu vyjadrí do 5 pracovných dní od doručenia odvolania.
- (8) Schválenú výsledkovú listinu podpísanú predsedom ŠK FO spolu s opravenými riešeniami úloh žiakov, zoznamom opravujúcich, správou o priebehu školského kola a návrhom postupujúcich do vyššieho kola zašle predseda ŠK FO na adresu predsedu príslušnej vyššej komisie FO (krajskej pre kategórie A až D, a okresnej pre kategórie E až G). Správu o priebehu školského kola zasiela predseda ŠK FO predsedovi príslušnej vyššej komisie FO elektronicke.

Čl. 14

Hodnotenie krajského a okresného kola FO

- (1) Riešenia úloh okresných a krajských kôl sú hodnotené 10 bodmi. SK FO vydáva k zadaniám úloh aj vzorové riešenia s uvedeným bodovým hodnotením jednotlivých krokov riešenia. Dodržanie tohto bodového hodnotenia je dôležité pre porovnanie výsledkov súťaže na celoštátnej úrovni.
- (2) Pre hodnotenie súťažných úloh určuje KK FO porotu a jej predsedu. Porota je zostavená tak, aby každú úlohu opravovali nezávisle najmenej dvaja hodnotitelia, odborníci z fyziky. Členom poroty nemôže byť učiteľ, ktorý pripravoval súťažiaceho.
- (3) Súťažná porota opraví odovzdané riešenia úloh a podľa vzorového riešenia pridelí každej úlohe príslušné body. Úloha je úspešne riešená, ak je hodnotená najmenej 5 bodmi.
- (4) Súťažiaci je hodnotený ako úspešný, ak vyrieši aspoň jednu úlohu úspešne a celkove získa najmenej 15 bodov.
- (5) Predseda súťažnej poroty oznámi súťažiacim výsledky hodnotenia prostredníctvom ich škôl.
- (6) Súťažiaci môžu vzniesť písomne námietky voči hodnoteniu ich riešenia k predsedovi KK FO v prípade krajského kola, resp. k predsedovi OK FO v prípade okresného kola do 3 pracovných dní od zverejnenia výsledkov v elektronickej platforme. Na každú námietku je príslušný predseda komisie povinný odpovedať do 5 pracovných dní od jej doručenia. V prípade nesúhlasu s rozhodnutím o námietke má súťažiaci možnosť odvolať sa do 3 pracovných dní voči rozhodnutiu k predsedovi SK FO v prípade krajského kola, resp. predsedovi KK FO v prípade okresného kola, ktorý o odvolaní rozhodne do 5 pracovných dní od doručenia odvolania. V prípade kladného vyjadrenia k námietke alebo odvolaniu odborná komisia upraví výsledkovú listinu.
- (7) Vo výsledkovej listine sa oddelia tri skupiny súťažiacich: úspešní riešitelia na 1. až 3. mieste sú *vítazi*, nasledujú *d'alší úspešní riešitelia* a skupinu *d'alší riešitelia* predstavujú súťažiaci, ktorí nesplnili podmienky úspešnosti.
- (8) Vo výsledkovej listine sa uvádza poradie, priezvisko a meno žiaka, navštevovaná trieda, navštevovaná škola, meno učiteľa pripravujúceho daného žiaka na FO (vrátane titulov), počet získaných bodov za jednotlivé úlohy a celkový počet získaných bodov. V prípade rovnosti bodov sa označí vo výsledkovej listine spoločné poradie skupiny najmenším číslom intervalu, napr. 6. pre riešiteľov z intervalu 6.-8., pričom nasledujúce poradie je 9.
- (9) Výsledkovú listinu okresného kola FO podpísanú predsedom súťažnej poroty a predsedom OK FO spolu so správou o priebehu okresného kola a štatistikou zapojenia škôl do školského kola v okrese zašlú predsedovia OK FO príslušnej KK FO. Správu o priebehu okresného kola a štatistiku pošle predseda OK FO elektronicky na adresu predsedu KK FO osobitne za dvojicu kategórií E, F a osobitne za kategóriu G.
- (10) Výsledkovú listinu krajského kola FO, podpísanú predsedom súťažnej poroty a predsedom KK FO, spolu so správou o priebehu krajského kola a štatistikou zapojenia do školského kola v kraji zašlú predsedovia KK FO predsedovi SK FO. Správu o priebehu krajského kola a štatistiku pošle predseda KK FO elektronicky na adresu predsedu SK FO osobitne za kategóriu A, kategóriu E a trojicu kategórií B, C, D.

Čl. 15

Hodnotenie celoštátneho kola FO

- (1) Pre hodnotenie riešení celoštátneho kola FO vymenuje SK FO súťažnú porotu a určí jej predsedu. Členmi súťažnej poroty sú zúčastnení členovia SK FO a ďalší odborníci z fyziky schválení SK FO. **Pre zaručenie objektivity hodnotenia súťažiacich sú zadania úloh utajené až do začiatku súťaže. Súťažiaci riešia úlohy a riešenia odovzdávajú pod kódovým označením bez uvedenia mena a školy. pod ktorým sú aj opravované.**

- (2) Teoretické úlohy celoštátneho kola sa hodnotia 10 bodmi, experimentálna 20 bodmi. Úloha je riešená úspešne, ak je hodnotená najmenej 50 % jej bodovej hodnoty.
- (3) Súťažná porota opraví odovzdané riešenia úloh. Každú teoretickú úlohu a každú časť experimentálnej úlohy opravujú nezávisle traja hodnotitelia.
- (4) Po ukončení opravy riešení úloh sa riešitelia oboznámia v čase určenom programom súťaže s hodnotením a môžu uplatniť námietky voči hodnoteniu. Súťažná porota zaujme ku každej pripomienke stanovisko v rámci pripomienkového konania po skončení riešenia. V prípade oprávnenej pripomienky upraví hodnotenie. Rozhodnutie súťažnej poroty o námietke v rámci pripomienkového konania je konečné. Námietky uplatnené po ukončení pripomienkového konania nie sú akceptované.
- (5) Po ukončení pripomienkového konania súťažná porota zostaví a SK FO schváli konečnú výsledkovú listinu celoštátneho kola. Vo výsledkovej listine sa uvádza poradie, priezvisko a meno žiaka, navštevovaná trieda a škola žiaka, v prípade úspešných riešiteľov meno učiteľa pripravujúceho daného žiaka na FO (vrátane titulov), hodnotenia jednotlivých úloh a celkový počet získaných bodov.
- (6) V prípade rovnosti bodov sa označí vo výsledkovej listine spoločné poradie skupiny najnižším číslom intervalu, napr. 6. pre riešiteľov z intervalu 6. - 8., pričom ďalšie poradie je 9. Toto poradie sa uvedie aj na diplome a je určujúce pre stanovenie víťazov.
- (7) Riešitelia na 1. až 10. mieste sú označení ako *víťazi celoštátneho kola* a získajú diplom víťaza. Ďalší riešitelia, ktorí získajú najmenej 50 % priemeru bodového zisku za 1. až 3. miesto zaokrúhleného na celé číslo nadol, a majú aspoň jednu úlohu hodnotenú ako úspešnú, sú označení ako *ďalší úspešní riešitelia celoštátneho kola* a získajú diplom úspešného riešiteľa. Riešitelia, ktorí nesplnili podmienku úspešnosti, sú označení ako *ďalší riešitelia* a získajú diplom riešiteľa. Každý súťažiaci dostane výsledkovú listinu podpísanú predsedom SK FO.
- (8) Organizátor zverejní výsledkovú listinu v elektronickej platforme a zabezpečí vystavenie diplomov účastníkom súťaže. Diplomy a ocenenia sa odovzdávajú súťažiacim na záver podujatia slávnostným spôsobom.

Podmienky účasti žiakov v súťaži a postupový kľúč

Čl. 16

Podmienky účasti žiakov v súťaži a postupový kľúč

- (1) Ktorýkoľvek žiak ZŠ alebo SŠ sa môže zúčastniť FO v kategórii zodpovedajúcej navštevovanej triede alebo vyššej. Účasť v FO je dobrovoľná. Podmienkou účasti v FO je prihlásenie žiaka u ŠK FO a účasť na domácej príprave FO podľa pokynov ŠK FO.
- (2) Úspešných riešiteľov domácej prípravy prihlasuje ŠK FO do vyššieho kola (okresného v kategóriách E, F a G, krajského v kategóriách A až D) v stanovenom termíne.
- (3) Do vyššieho kola vyberá účastníkov príslušná komisia FO (okresná alebo krajská) z úspešných riešiteľov domácej prípravy danej kategórie.
- (4) Vzhľadom na to, že nemožno zabezpečiť rovnaké podmienky školského kola pre súťažiacich z rôznych škôl, treba umožniť účasť v najnižšom postupovom kole čo najväčšiemu počtu úspešných riešiteľov domácej prípravy. Ak nemožno pozvať všetkých úspešných riešiteľov domácej prípravy, vyberie príslušná komisia (okresná alebo krajská) účastníkov podľa vopred stanoveného výberového pravidla. Výberové pravidlo rešpektuje v rámci žiakov navrhnutých z danej školy poradie navrhované ŠK FO. Pri výbere účastníkov treba zabezpečiť, aby bola každá prihlásená škola zastúpená najmenej jedným účastníkom (prvým z navrhovaného poradia úspešných riešiteľov domácej prípravy). Ak treba obmedziť počet účastníkov, prihliadajú výberové pravidlá na úspešnosť žiakov školy v predchádzajúcich troch ročníkoch FO.
- (5) Účastníkov krajského kola kategórie E vyberá KK FO z úspešných riešiteľov okresného kola FO v kategórii E na základe výsledkových listín z jednotlivých okresov kraja. Ak je počet úspešných

riešiteľov z jednotlivých okresov vyšší ako stanovený počet účastníkov krajského kola, odporúča sa pozvať z každého okresu najúspešnejšieho riešiteľa okresného kola a zvyšné miesta obsadiť najúspešnejšími riešiteľmi okresného kola v poradí podľa počtu získaných bodov.

- (6) Účastníkov celoštátneho kola FO kategórie A vyberá SK FO z úspešných riešiteľov krajského kola FO v kategórii A na základe výsledkových listín z jednotlivých krajov. Ak je počet úspešných riešiteľov z jednotlivých krajov vyšší ako stanovený počet účastníkov celoštátneho kola, pozýva SK FO z každého kraja najúspešnejšieho riešiteľa krajského kola a zvyšné miesta obsadzuje úspešnejšími riešiteľmi krajského kola v poradí podľa počtu získaných bodov.

Bezpečnosť a ochrana zdravia účastníkov súťaže

Čl. 17

Bezpečnosť a ochrana zdravia účastníkov súťaže

- (1) Dodržiavanie bezpečnosti a ochrany zdravia všetkých účastníkov sa riadi článkom č. 11 smernice.
- (2) Za dodržiavanie bezpečnosti počas súťaže zodpovedá organizátor súťaže a pedagogický zamestnanec poverený riaditeľom školy alebo školského zariadenia.
- (3) Do miesta konania súťaže a späť cestujú deti a žiaci v sprievode pedagogického zamestnanca školy alebo školského zariadenia alebo v sprievode inej plnoletej osoby, ktorú písomne poveril riaditeľ školy alebo školského zariadenia so súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka.
- (4) RÚŠS v sídle kraja v spolupráci s riaditeľmi škôl a školských zariadení sa môže dohodnúť na spoločnom pedagogickom sprievode, ktorý sprevádza deti a žiakov do miesta konania vyššieho kola súťaže a späť a zodpovedá za ich bezpečnosť.
- (5) Organizátor súťaže alebo vzdelávacej aktivity zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia od oficiálneho otvorenia do oficiálneho ukončenia akcie.
- (6) V úvode súťaže organizátor oboznámi účastníkov s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia, ktorých súčasťou je povinnosť zdržiavať sa v určenom mieste súťaže. Organizátor nezodpovedá za účastníka, ak napriek poučeniu poruší stanovené pravidlá, napr. ak svojvoľne opustí miesto konania súťaže.
- (7) Na účasť detí a neplnoletých žiakov na súťaži mimo sídla školy je potrebný písomný súhlas ich zákonného zástupcu.
- (8) V rámci celoštátneho kola za dodržiavanie bezpečnostných a hygienických pravidiel súťažiacich zodpovedá dozor určený organizátorom. Organizátor je zodpovedný za školenie BOZP pre dozory.

Charakteristika medzinárodnej súťaže

Čl. 18

Medzinárodná fyzikálna olympiáda

- (1) Medzinárodná fyzikálna olympiáda (International Physics Olympiad – IPHO) sa organizuje každý rok v niektorom zo zúčastnených štátov. IPHO sa riadi štatútom, ktorý je dostupný na internetovej stránke IPHO – www.ipho.org.
- (2) Organizátor IPHO pozýva z každej krajiny základnú delegáciu zloženú z dvoch vedúcich a piatich súťažiacich študentov. Pobytové náklady (ubytovanie a stravu) hradí usporiadateľ. Účastnícky poplatok, cestovné náklady, cestovné poistenie a ďalšie nevyhnutné výdavky spojené s vycestovaním hradí vysielajúca strana.
- (3) Členmi delegácie na IPHO môžu byť aj pozorovatelia a hostia. Pozorovatelia a hostia si hradia cestovné a účastnícke náklady z vlastných prostriedkov alebo iných zdrojov.

- (4) Vycestovanie delegácie na medzinárodnú súťaž administratívne a organizačne zabezpečuje NIVAM, v spolupráci s celoštátnou odbornou komisiou súťaže a organizátorom súťaže.
- (5) Súťažné družstvo na IPhO vyberá SK FO z víťazov celoštátneho kola FO kategórie A. Za účelom výberu družstva uskutočňuje SK FO v spolupráci s organizátorom *výberové sústredenie v trvaní max. 7 kalendárnych dní*. Súčasťou výberového sústredenia je súbor testov, ktorých bodové výsledky sa pridávajú k výsledkom celoštátneho kola. Pre určenie piatich členov družstva a jedného náhradníka je rozhodujúce poradie podľa celkového počtu získaných bodov.
- (6) Pre vybrané družstvo a náhradníka organizuje SK FO v spolupráci s organizátorom prípravné sústredenie v trvaní max. 7 pracovných dní určené na prehĺbenie vedomostí a zručností z fyziky.
- (7) Vedúci delegácie zastupujú Slovenskú republiku v medzinárodnej porote, zabezpečujú preklad oficiálnej anglickej verzie súťažných úloh do slovenčiny, opravujú riešenia úloh členov družstva a zúčastňujú sa moderácie (zosúladenia opravy úloh vedúcimi družstva a domácimi hodnotiteľmi).
- (8) O účasti delegácie na IPhO podáva vedúci delegácie správu na ministerstvo podľa osobitného pokynu. Správa o účasti na IPhO je súčasťou výročnej správy o priebehu ročníka FO.
- (9) Medzinárodným orgánom, ktorý združuje organizátorov žiackych talentových súťaží z fyziky, je The World Federation of Physics Competitions (ďalej len „WPhC“). Zástupcu FO SR v tejto organizácii menuje minister na návrh predsedu SK FO. Menovaný zástupca sa zúčastňuje zasadnutí WPhC, ktoré sa konajú zvyčajne v nadväznosti na súťaž IPhO.

Čl. 19

Európska fyzikálna olympiáda

- (1) Európska fyzikálna olympiáda (European Physics Olympiad – EuPhO) sa organizuje každý rok v niektorej z európskych krajín. Súťaž sa riadi štatútom, ktorý je dostupný na stránke www.eupho.ee.
- (2) Organizátor EuPhO pozýva z každej krajiny základnú delegáciu zloženú z dvoch vedúcich a piatich súťažiacich študentov. Pobytové náklady (ubytovanie a stravu) hradí usporiadateľ, účastnícky poplatok, cestovné náklady, cestovné poistenie a ďalšie nevyhnutné výdavky spojené s vycestovaním hradí vysielajúca strana.
- (3) Členmi delegácie na EuPhO môžu byť aj pozorovatelia a hostia. Pozorovatelia a hostia si hradia cestovné a účastnícke náklady z vlastných prostriedkov alebo iných zdrojov.
- (4) Vycestovanie delegácie na medzinárodnú súťaž administratívne a organizačne zabezpečuje NIVAM, v spolupráci s celoštátnou odbornou komisiou súťaže a organizátorom súťaže.
- (5) Súťažné družstvo vyberá SK FO z víťazov celoštátneho kola FO kategórie A. Výber účastníkov EuPhO sa uskutočňuje spoločne s výberom družstva na IPhO.
- (6) Pre vybrané družstvo a náhradníka organizuje SK FO v spolupráci s organizátorom celoštátneho kola prípravné sústredenie v trvaní max. 7 pracovných dní, určené na prehĺbenie vedomostí a zručností z fyziky.
- (7) SK FO môže organizovať medzinárodnú súťaž aj na Slovensku.

Odborná príprava žiakov na súťaže FO

Čl. 20

Odborná príprava žiakov na FO a medzinárodné súťaže

- (1) V zmysle čl.2 odsek 3 smernice je súčasťou predmetovej olympiády ako výchovného systému aj odborná príprava na súťaže. Odbornú stránku prípravy zabezpečuje SK FO, krajské a okresné komisie FO v spolupráci s JSMF, vysokými školami a ďalšími vedeckými a vzdelávacími inštitúciami.

- (2) Pre žiakov talentovaných vo fyzike, perspektívnych pre účasť v medzinárodných súťažiach ako sú IPhO a EuPhO, spravidla organizuje SK FO v spolupráci s odborným garantom podľa čl. 3 ods. 4 v jesennom období jednotýždňové celoštátne sústredenie.
- (3) Na sústrediach podľa Čl.18 ods. 5 a 6 sa umožňuje účasť na vlastné náklady ďalším žiakom perspektívnym pre účasť na IPhO v budúcom školskom roku.
- (4) V spolupráci s JSMF a v rámci rozličných projektov organizuje SK FO s použitím získaných finančných prostriedkov ďalšie sústredenia pre prípravu žiakov na riešenie úloh FO.
- (5) Súčasťou systému prípravy žiakov na FO je celoštátna korešpondenčná príprava žiakov základných a stredných škôl (Fyzikálny korešpondenčný seminár – ďalej len „FKS“). Korešpondenčná príprava žiakov sa riadi osobitným organizačným poriadkom.
- (6) V krajoch, okresoch a na školách sa organizujú regionálne sústredenia, semináre a pod. pre žiakov zapojených do FO a pre učiteľov. Rozsah týchto aktivít je určený dohodou regionálnych komisií FO s regionálnymi orgánmi v oblasti vzdelávania.
- (7) Na školách sa organizujú na pomoc riešiteľom FO fyzikálne krúžky. Zriadenie krúžkov je v kompetencii príslušnej školy.
- (8) Pre prípravu na súťaže FO vydáva SK FO publikácie so súbormi zadání a vzorových riešení úloh FO za uplynulé obdobie a ďalšie metodické materiály pre žiakov a učiteľov.
- (9) Členovia odborných komisií príležitostne publikujú výsledky svojej práce s talentovanými žiakmi v časopisoch a na konferenciách a popularizujú prácu s talentami medzi odbornou a laickou verejnosťou.

Práva a povinnosti súťažiacich

Čl. 21

Práva a povinnosti súťažiacich

- (1) Účasť žiakov v súťaži je dobrovoľná.
- (2) Súťažiaci majú právo byť včas a v dostatočnom rozsahu informovaní o organizovaní súťaže a o podmienkach účasti v nej. Majú právo byť vopred oboznámení s kritériami hodnotenia a po absolvovaní súťaže dostať informácie o výsledkoch.
- (3) Súťažiaci sa môžu zúčastniť FO, ak splnia podmienky uvedené v tomto organizačnom poriadku. Sú povinní dostaviť sa v stanovený deň a hodinu na riešenie úloh a zotrvať na súťaži až do jej skončenia, rešpektovať rozhodnutia hodnotiacich a odborných komisií, súťažiť čestne v zmysle zásad súťaže.
- (4) Súťažiaci sa so znením testových úloh oboznámia bezprostredne pred vlastným riešením. Dovtedy sú testy utajené pre zabezpečenie regulárnosti súťaže.
- (5) Porota vo všetkých kolách opraví vypracované súťažné úlohy žiakov a na základe výsledkov určí ich konečné poradie. V sporných prípadoch rozhoduje predseda komisie.
- (6) Protest proti výsledkom a priebehu súťaže je možné podať písomne predsedovi príslušnej komisie (školskej, okresnej, krajskej, celoštátnej), do 3 pracovných dní po zverejnení výsledkov v elektronickej platforme.
- (7) Opravené testy súťažiacich uschovávajú odborné komisie FO, ktoré realizovali príslušné kolo súťaže jeden rok.
- (8) Súťažiaci je povinný uhradiť náklady, ktoré organizátorovi FO preukázateľne vznikli neodôvodneným porušením jeho pokynov.

Finančné zabezpečenie

Čl. 22

Finančné zabezpečenie súťaží FO a sprievodných akcií

- (1) Domácu prípravu FO zabezpečuje škola z vlastného rozpočtu.
- (2) Okresné a krajské kolá FO sú zabezpečované z rozpočtov príslušných RÚŠS v súlade s čl. 14 *smernice*.
- (3) Celoštátne kolo FO po finančnej stránke zabezpečuje NIVAM z prostriedkov poskytnutých ministerstvom formou kontraktu. Z rozpočtu súťaže uhrádza náklady na celoštátne kolá (ubytovanie, strava, prenájom miestností, občerstvenie, cestovné náklady súťažiacich, tlač diplomov, výroba medailí, ceny víťazom, náklady na sprievodný program, materiál na praktické úlohy, cestovné a honoráre členom porôt a oficiálnemu dozoru), sústreďenia pred medzinárodnými súťažami (ubytovanie, strava, prenájom miestností, materiál na praktické úlohy, cestovné náklady žiakov, cestovné a honoráre lektorom a oficiálnemu dozoru), vycestovania slovenských delegácií na medzinárodné súťaže (cestovné, cestovné poistenie, víza, ubytovanie pred odletom a po prilete, povinné očkovanie a iné nevyhnutné výdavky), zasadnutia komisií (občerstvenie, cestovné), honoráre autorom, recenzentom, prekladateľom, lektorom, za organizačno-technické zabezpečenie podujatí a ďalšie náklady na podporné aktivity v súlade s poslaním súťaže. Návrh rozpočtu a odpočet čerpania pre národné a medzinárodné súťaže v rozsahu poverenia kontraktom predkladá NIVAM v termínoch stanovených ministerstvom.
- (4) Nad rámec finančných prostriedkov pridelených ministerstvom sa na zabezpečení súťaží, prípravy žiakov na súťaž a ocenení úspešných riešiteľov súťaží môžu podieľať aj spolupracujúce organizácie a sponzori.