

## **ORGANIZAČNÝ PORIADOK OLYMPIÁDY VO FRANCÚZSKOM JAZYKU**

Tento organizačný poriadok je vypracovaný v súlade so smernicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 23/2017 o súťažiach.

### **Čl. 1 Poslanie súťaže**

Poslaním Olympiády vo francúzskom jazyku („ďalej len OFJ“) je:

- vyhľadávanie a výchova jazykových talentov,
- rozširovanie, prehĺbovanie a upevňovanie vedomostí, zručností a návykov v komunikácii,
- upevňovanie záujmu žiakov o ich sebazvedelávanie a samostatnú tvorivú činnosť,
- motivovanie žiakov k ďalšiemu štúdiu francúzskeho jazyka,
- podporovanie nových moderných prístupov k vyučovaniu francúzskeho jazyka zo strany vyučujúcich,
- umožňovanie spätného využívania poznatkov z jazykových súťaží pre skvalitnenie vyučovania a výchovy na našich školách.

### **Čl. 2 Charakteristika súťaže**

OFJ je založená na systematickej skupinovej alebo individuálnej práci s talentovanými žiakmi. Organizuje sa ako predmetová súťaž jednotlivcov – žiakov základných a stredných škôl a priamo súvisí s výchovno-vzdelávacím procesom. Vyhlasovateľom OFJ je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“). Odborne súťaž garantuje Celoštátna odborná komisia Olympiády vo francúzskom jazyku (ďalej len „COK OFJ“) v spolupráci so Slovenskou asociáciou učiteľov francúzštiny.

### **Čl. 3 Štruktúra súťaže**

- (1) OFJ je súťaž pre talentovaných žiakov, jej úlohou nie je testovať rečové zručnosti a jazykové schopnosti žiakov na základe učebných osnov.
- (2) OFJ sa organizuje pre žiakov základných škôl a osemročných gymnázií a pre žiakov stredných škôl – okrem foriem pomaturitného štúdia.
- (3) Súťaž nie je určená pre žiakov nadstavbovej formy štúdia, príp. žiakov, ktorí už z francúzskeho jazyka absolvovali maturitnú skúšku. Žiak súťaží v kategórii, ktorá zodpovedá typu školy, ročníku a ďalším kritériám, ktoré sú uvedené v tomto organizačnom poriadku.
- (4) Kategórie boli vytvorené na základe dokumentu Rady Európy "Spoločný európsky referenčný rámec pre cudzie jazyky" (Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment – Cambridge, 2001). Tento dokument, v ktorom sú špecifikované úrovne ovládania cudzieho jazyka, bol prijatý Ministerstvom školstva SR ako základný dokument pre vyučovanie cudzích jazykov na slovenských školách.

- (5) OFJ sa člení na kategórie, ktoré zodpovedajú určitým ročníkom a typom škôl. Jednotlivé kategórie sa určujú na každý rok osobitne a sú súčasťou pokynov pre príslušný školský rok.
- (6) OFJ má písomnú a ústnu časť. Úlohy a podmienky súťaže v oboch častiach zverejňuje COK OFJ v pokynoch pre príslušný školský rok súťaže.
- (7) OFJ je postupová súťaž. Podmienkou postupu do vyššieho kola je absolvovanie nižšieho kola, umiestnenie sa na 1. mieste a dosiahnutie úspešnosti min. 50 %. V prípade odôvodnenej neúčasti víťaza (závažné zdravotné alebo rodinné dôvody) postupuje do vyššieho kola náhradník – súťažiaci, ktorý sa umiestnil na 2. mieste v príslušnej kategórii a dosiahol úspešnosť min. 50 %. Nahradenie súťažiaceho je možné uskutočniť najneskôr 3 pracovné dni pred termínom konania príslušného kola súťaže, po dohovore s organizátorom. V rámci jednotlivých kôl OFJ musia byť udelené všetky miesta. O ďalšom postupe súťažiaceho do vyššieho kola rozhoduje jeho úspešnosť.
- (8) OFJ sa uskutočňuje v súťažných kolách:
  - a) školské kolá, zúčastňujú sa ich žiaci základných, stredných škôl a príslušných ročníkov šesťročných a osemročných gymnázií, ktorí o súťaž prejavia záujem.
  - c) krajské kolá, zúčastňujú sa ich žiaci základných, stredných škôl a príslušných ročníkov šesťročných a osemročných gymnázií, ktorí sa v školskom kole OFJ umiestnili na 1. mieste v každej kategórii a dosiahli úspešnosť min. 50 %.
  - d) celoštátne kolo, zúčastňujú sa ho žiaci základných, stredných škôl a príslušných ročníkov šesťročných a osemročných gymnázií, ktorí sa v krajskom kole OFJ umiestnili na 1. mieste v každej kategórii a dosiahli úspešnosť min. 50 %.

#### **Čl. 4 Súťažné kolá**

##### **Školské kolo**

- (1) Školského kola sa dobrovoľne zúčastňujú žiaci základných, stredných škôl a príslušných ročníkov osemročných gymnázií, ktorí o súťaž prejavia záujem.
- (2) Školské kolá organizujú školy na základe dobrovoľnosti. Za ich prípravu, finančné, organizačné a odborné zabezpečenie zodpovedajú riaditelia škôl a predmetové školské komisie.
- (3) Úlohou predmetovej školskej komisie je spropagovať olympiádu medzi žiakmi na škole, odborne ich usmerňovať a odporučiť im vhodnú literatúru.
- (4) OFJ sa môžu zúčastniť aj žiaci, ktorí nadobudli jazykové znalosti mimo vyučovacieho procesu (vo voľnom čase samoštúdiom, v jazykovom kurze, prostredníctvom médií, kontaktov a pod.).
- (5) Predmetová školská komisia postupuje pri súťaži v súlade s organizačným poriadkom a týmito pokynmi. Každú kategóriu hodnotí odborná porota (hodnotiaca komisia), odporúčame vytvoriť trojčlenné odborné poroty. Žiaci súťažnia anonymne a dodržiavajú pravidlá súťaže.
- (6) Odborná porota určí poradie súťažiacich, predseda predmetovej školskej komisie oboznámi súťažiacich s výsledkami a vyhlási víťaza danej kategórie. Diplom pre víťazov podpíše predseda predmetovej školskej komisie a riaditeľ školy.

- (7) Predseda predmetovej školskej komisie zašle výsledkové listiny školského kola elektronickou poštou najneskôr do 7 kalendárnych dní po termíne súťaže predsedovi príslušnej krajskej komisie a príslušnému okresnému úradu v sídle kraja (ďalej len „OÚ“), resp. poverenému centru voľného času (ďalej len „poverené CVČ“).
- (8) Predseda predmetovej školskej komisie vyhodnotí priebeh a úroveň školského kola, vo vyhodnotení podujatia uvedie aj celkový počet žiakov zúčastnených v školskom kole olympiády. Vyhodnotenie je potrebné zaslať elektronickou poštou príslušnému predsedovi krajskej komisie OFJ do 14 kalendárnych dní po termíne súťaže.

### **Krajské kolo**

- (1) Krajského kola sa zúčastňujú žiaci základných, stredných škôl a príslušných ročníkov osemročných gymnázií, ktorí sa v školskom kole OFJ umiestnili na 1. mieste v každej kategórii.
- (2) Krajské kolo OFJ pre žiakov všetkých kategórií zabezpečuje po odbornej stránke krajská komisia OFJ, organizačne ho zabezpečuje škola alebo školské zariadenie na základe písomného poverenia príslušného OÚ, resp. povereného CVČ v spolupráci s príslušnou krajskou komisiou OFJ.
- (3) Krajskú komisiu OFJ vymenúva príslušný OÚ. Návrh na predsedu krajskej komisie predkladá príslušnému OÚ predseda COK OFJ a návrh na členov krajskej komisie predkladá predseda krajskej komisie OFJ.
- (4) Krajské komisie navrhnú trojčlenné odborné poroty pre každú kategóriu tak, aby v nich boli zastúpení skúsení učitelia, zástupcovia metodicko-pedagogických centier a iní, ktorí objektívne posúdia úroveň vedomostí súťažiacich. Ak je to možné, odporúčame zabezpečiť účasť autorov súťažných úloh OFJ pre jednotlivé kategórie (ak sú z daného kraja), zahraničných lektorov a učiteľov rôznych typov škôl. Jedna odborná porota môže hodnotiť aj dve kategórie. Odbornú porotu môžu tvoriť aj učitelia zúčastnených škôl, pričom predseda krajskej komisie zabezpečí ich účasť v porote tak, aby učiteľ nebol členom poroty v tej kategórii, v ktorej súťaží jeho žiak.
- (5) Žiaci súťažajú anonymne a dodržiavajú pravidlá súťaže. Členovia odbornej poroty sa riadia týmito pokynmi a pokynmi pre členov odbornej poroty, ktoré im spolu s úlohami poskytne COK OFJ prostredníctvom organizácie IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže (ďalej len „IUVENTA“) Organizátor krajského kola zabezpečí podľa počtu prihlásených súťažiacich potrebné množstvo kópií súťažných materiálov, a to aj v prípade jedného účastníka v určitej kategórii (krajská komisia poskytne súťažné materiály krajského kola príslušnej kategórie aj pre jedného prihláseného žiaka).
- (6) Odporúčame organizovať krajské kolo na jednom mieste spoločne pre žiakov základných, stredných škôl a príslušných ročníkov osemročných gymnázií. Na súťaži musí byť prítomný predseda krajskej komisie OFJ, ktorý podpisuje výsledkovú listinu a diplomy.
- (7) Predseda krajskej komisie OFJ zašle výsledkové listiny elektronickou poštou predsedovi COK OFJ, organizácii IUVENTA a príslušnému OÚ, resp. poverenému CVČ najneskôr do 24 hodín po krajskom kole.
- (8) Vyhodnotenie podujatia vrátane štatistiky zapojenia žiakov do školských kôl v kraji, ako aj krajského kola zašle predseda krajskej komisie OFJ elektronickou poštou

predsedníčke COK OFJ, Iuvente a príslušnému KŠÚ, resp. poverenému CVČ do 10 kalendárnych dní po krajskom kole.

- (9) Žiaci, ktorí sa v krajskom kole v jednotlivých kategóriách umiestnili na 1. mieste a dosiahli úspešnosť minimálne 50 %, postupujú do celoštátneho kola.

### **Celoštátne kolo**

- (1) Celoštátne kolo OFJ pre žiakov všetkých kategórií zabezpečuje po odbornej stránke COK OFJ. Po organizačnej stránke zabezpečuje celoštátne kolo OFJ organizácia IUVENTA.
- (2) COK OFJ vymenúva generálny riaditeľ príslušnej sekcie ministerstva. Návrh na predsedu celoštátnej odbornej komisie podáva odborná inštitúcia, resp. odborný garant a návrh na členov celoštátnej odbornej komisie podáva jej predseda.
- (3) COK OFJ navrhne pre každú kategóriu trojčlennú odbornú porotu, ktorá súťažiacich hodnotí podľa vopred stanovených kritérií a pokynov predsedníčky COK OFJ. Žiaci súťažia anonymne a podľa pravidiel, s ktorými sú oboznámení pred začiatkom súťaže. Jedna odborná porota môže hodnotiť aj dve kategórie.
- (4) IUVENTA zverejní výsledkové listiny celoštátneho kola na internetovej stránke [www.olympiady.sk](http://www.olympiady.sk).

## **Čl. 5**

### **Riadenie súťaže**

- (1) OFJ po odbornej a obsahovej stránke riadia odborné komisie.
- (2) COK OFJ zabezpečuje odbornú a obsahovú náplň OFJ, poveruje vypracovaním úloh pedagógov francúzskeho jazyka z VŠ, SŠ a ZŠ, vydáva metodické, študijné a odborné materiály, vyhodnocuje priebeh a úroveň jednotlivých ročníkov OFJ, riadi a usmerňuje činnosť krajských komisií OFJ.
- (3) Predsedu Celoštátnej odbornej komisie OFJ vymenúva generálny riaditeľ príslušnej sekcie ministerstva na základe návrhu odborného garanta alebo organizácie IUVENTA.
- (4) Členov Celoštátnej odbornej komisie OFJ vymenúva generálny riaditeľ príslušnej sekcie ministerstva na základe návrhu predsedu COK OFJ. Celoštátnu odbornú komisiu OFJ tvoria spravidla predseda, podpredseda, tajomník, predsedovia krajských komisií OFJ, zástupcovia škôl a odborných inštitúcií.
- (5) Krajská komisia OFJ po odbornej a obsahovej stránke riadi priebeh krajského kola OFJ. Predsedu krajskej komisie OFJ vymenúva OÚ na návrh predsedu COK OFJ.
- (6) Členstvo v komisiách je dobrovoľné a nezastupiteľné. Funkčné obdobie predsedu a členov odborných komisií je spravidla päťročné.

## **Čl. 6**

### **Organizačné zabezpečenie súťaže**

- (1) Školské kolo vyhlasuje riaditeľ školy, organizuje ho školská komisia na škole. Z poverenia riaditeľa školy školskú komisiu tvoria spravidla učitelia francúzskeho jazyka.

- (2) Krajské kolo zabezpečuje OÚ prostredníctvom poverených škôl a školských zariadení. Odbornú stránku garantuje krajská komisia OFJ.
- (3) Celoštátne kolo zabezpečuje priamo riadená organizácia poverená ministerstvom. Odbornú stránku celoštátneho kola garantuje COK OFJ.
- (4) Vypracovanie úloh a testov pre školské kolá zabezpečia školské komisie OFJ. Testy pre krajské a celoštátne kolo pre všetky kategórie zabezpečí COK OFJ.

## **Čl. 7**

### **Práva a povinnosti súťažiacich**

- (1) Súťažiaci OFJ majú právo byť včas a v dostatočnom rozsahu informovaní o organizovaní súťaže a o podmienkach účasti v nej.
- (2) Súťažiaci majú právo byť vopred oboznámení s kritériami hodnotenia a po absolvovaní súťaže dostať diplom alebo potvrdenie o účasti a umiestení v príslušnom kole OFJ.
- (3) Žiak súťaží v kategórii, ktorá zodpovedá zaradeniu do kategórie. Súťažiaceho nie je možné zaradiť do vyššieho kola súťaže bez absolvovania nižšieho kola.
- (4) Súťažiaci sú povinní riadiť sa organizačným poriadkom súťaže, dostaviť sa včas na súťaž a rešpektovať rozhodnutia COK OFJ a organizátora.
- (5) Protest proti výsledkom a priebehu súťaže je možné podať písomne poštou alebo elektronicky organizátorovi súťaže a predsedovi príslušnej komisie (školskej, okresnej, krajskej, celoštátnej) najneskôr do 5 pracovných dní od vyhlásenia výsledkov príslušného kola.

## **Čl. 8**

### **Finančné zabezpečenie súťaže**

- (1) Školské kolá OFJ sú zabezpečované z rozpočtov škôl.
- (2) Krajské kolá OFJ finančne zabezpečujú príslušné OÚ.
- (3) Celoštátne kolo OFJ finančne zabezpečuje ministerstvo prostredníctvom poverenej organizácie.
- (4) OFJ po finančnej stránke zabezpečuje organizácia IUVENTA z finančných prostriedkov poskytnutých ministerstvom formou kontraktu. Z rozpočtu súťaže uhrádza náklady na celoštátne kolo (ubytovanie, strava, prenájom miestností, občerstvenie, tlač diplomov, výroba medailí, ceny víťazom, náklady na sprievodný program, materiál na praktické úlohy, cestovné náklady súťažiacim, cestovné náklady a honoráre členom porôt a oficiálnemu dozoru), sústredenia pred medzinárodnými súťažami (ubytovanie, strava, prenájom miestností, materiál na praktické úlohy, cestovné náklady žiakom, cestovné náklady a honoráre lektorom a oficiálnemu dozoru), vycestovania slovenských delegácií na medzinárodné súťaže (cestovné náklady, cestovné poistenie, víza, ubytovanie pred odletom a po prilete a ďalšie nevyhnutné náklady spojené s vycestovaním), zasadnutia komisií (občerstvenie, cestovné náklady), honoráre autorom, recenzentom, prekladateľom, lektorom, za organizačno-technické zabezpečenie podujatí a ďalšie náklady na podporné aktivity v súlade s poslaním súťaže a týmto organizačným poriadkom. Návrh rozpočtu a odpočet

čerpania pre národné a medzinárodné súťaže v rozsahu poverenia kontraktom predkladá organizácia IUVENTA v stanovených termínoch ministerstvu

- (5) Nad rámec finančných prostriedkov pridelených ministerstvom sa na finančnom zabezpečení súťaží môžu podieľať aj spolupracujúce organizácie a sponzori.

## **Čl. 9**

### **Bezpečnosť a ochrana zdravia účastníkov súťaže**

- (1) Počas organizovania súťaže musí byť dodržaná bezpečnosť a ochrana zdravia (ďalej len „bezpečnosť“) všetkých účastníkov súťaže a sprievodných podujatí.
- (2) Za dodržiavanie bezpečnosti počas súťaže zodpovedá organizátor súťaže a pedagogický zamestnanec poverený riaditeľom školy alebo školského zariadenia.
- (3) Do miesta konania súťaže a späť cestujú deti a žiaci v sprievode pedagogického zamestnanca školy alebo školského zariadenia alebo v sprievode inej plnoletej osoby, ktorú písomne poveril riaditeľ školy alebo školského zariadenia so súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka.
- (4) Na účasť detí a neplnoletých žiakov na súťaži mimo sídla školy je potrebný písomný súhlas ich zákonného zástupcu.
- (5) Okresný úrad v sídle kraja v spolupráci s riaditeľmi škôl a školských zariadení sa môže dohodnúť na spoločnom pedagogickom sprievode, ktorý sprevádza deti a žiakov do miesta konania vyššieho kola súťaže a späť a zodpovedá za ich bezpečnosť.
- (6) Organizátor súťaže zabezpečí počas súťaže a s ňou súvisiacich podujatí dodržiavanie príslušných bezpečnostných predpisov, ktoré sú platné a účinné pre daný druh činnosti.

## **Čl. 10**

### **Zrušovacie ustanovenie**

Zrušuje sa Organizačný poriadok Olympiády vo francúzskom jazyku, schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pod číslom 2010-10409/22672:1-913.

## **Čl. 11**

### **Schválenie a účinnosť**

Tento organizačný poriadok schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 19. septembra 2017 pod číslom 2017-13229:6-10B0 s účinnosťou od 1. januára 2018